

# JMA関西便り

発行日：2021年9月 発行元：日本能率協会（JMA）関西事務所



## 開催レポート 関西地域「第9回 人事勉強会」 「コロナ禍における若手社員のエンゲージメントを考える」

JMA関西事務所では、人事・人材開発部門の方を対象に、人事勉強会開催しております。第9回は「コロナ禍における若手社員のエンゲージメントを考える」をテーマに21社22名の方にご参加いただき、オンラインで実施いたしました。ファシリテータには、組織開発分野のコンサルタントである奥田和広氏（株式会社タバナール代表取締役）にお務めいただきました。

### 2021年の新入社員研修の 傾向について

2020年度新入社員研修は、コロナ禍で初めての緊急事態宣言により多くの企業が実施方法を急遽見直し、半数近くの企業がオンラインでの実施に切り替えました。そこで勉強会では、2021年度の実施内容やその効果について、参加企業でディスカッションしました。まず昨年度の振り返りとして、対面でのコミュニケーションができなかったため、「新入社員同士の横のつながりができなかった」、「研修後の職場での関係構築が難しかった」などの声が多くあがりました。その結果、2021年度はオンラインではなく、対面研修での実施や、グループワークなどを多く取り入れたとの声が多く聞かれました。「効果検証がしっかりできていない」、「現場配属後のOJTに差が出ている」などの課題が共通して挙がっています。研修の効果検証では、実施後の満足度だけでなく、企画段階から職場でどのような成果や行動を明確にすることが重要です。

### 若手社員の 「従業員エンゲージメント」と コミュニケーションについて

従業員エンゲージメントとは「従業員が会社の目的、目標を達成しようとする自発的な意欲」のことであり、会社や仕事に対する従業員の熱意とも言えます。1~3年目の若手社員のエンゲージ

メントは、年数を経るごとに低下する傾向があります。コミュニケーションの質と量が若手社員の目標理解や今後の自分の成長期待度を高め、結果としてエンゲージメントを高めることを解説しました。しかしながら、コロナ禍においてはこれまでのようなコミュニケーションが難しく、孤独感や相談のしづらさなどが課題です。

そこで、若手社員のコミュニケーションについて、課題や取り組みについてディスカッションしました。「1年目は手厚い教育やコミュニケーションをしているが、2年目以降は放任になってしまっている」、「1on1ミーティングを取り入れているが、業務指導の場になってしまっている」など、各社の切実な声が上がりました。

### チームで「従業員エンゲージメント」を 高めるには

ハーバードビジネスレビューによれば、「チームの一員」であることが、従業員エンゲージメントの向上に最も関係しているとされています。そこでオンラインでのチームビルディング、1on1ミーティングについて事例も交えて解説しました。特にオンラインでは、高頻度かつ短時間の場を設定することが重要です。事前にアジェンダを画面化しておくことが時短には有効になります。また、ウィンセッションと呼ばれる週末にチームで承認、称賛しあうミーティングについて、オンラインでの活用事例を紹介しました。「1on1ミーティングでアジェンダを活用したい」、「ウィンセッションをまずは自分のチームから取り入れたい」などの声が上がりました。

また、参加後のアンケートでは、ディスカッションを通じて「他社の取り組みを知れた」、「悩みを共有できた」など人事の方々との事例共有、情報交換が役に立ったとの声が多く寄せられました。JMA関西事務所では、定期的に「人事勉強会」を開催しておりますので、ご興味ある方はぜひご参加ください。

## 参加者募集

## 関西地域「第10回 人事勉強会」開催のご案内

### テーマ：東洋紡の事業人材育成（みらい人財塾）について

#### 開催趣旨

JMA関西事務所では、人事・人材開発部門の方を対象に、人事勉強会を開催しております。様々なテーマを取り上げ、参加者の人事・組織課題等を解決する一助となるよう、他社事例を紹介するとともに、参加者間の情報交換の場を創出いたします。

今回のテーマは、「東洋紡の事業人材育成（みらい人財塾）について」です。「みらい人財塾」とは、20~30代の社員に挑戦する機会を与え、クラウドファンディングを活用し、事業創出ができる人材を育てる人材育成プログラムです。

そこで、立ち上げから携わってこられた東洋紡株式会社イノベーション戦略部長の飯塚憲央氏をお招きし、企画の背景、実際の取り組みの中での苦労話、工夫点など実話に基づき、人材育成の一助となるお話を中心にご紹介いただきます。そして、参加者同士のグループディスカッションも行い、今後の人材育成に関して考えていきたいと思っております。

#### 開催概要

**日時** 2021年11月 5日(金) 14:00~16:00

**形式** オンライン形式 (Zoom使用)

**対象** 近畿2府4県に在籍している企業の人事・人材開発部門のご担当者

※人事・人材開発部門のご担当者に向けた勉強会です。

個人の方、同業他社と小会が判断する方からのお申込みはお断りする場合がございます。

※近畿2府4県以外の方のお申込みはお断りする場合がございます。

**定員** 30名 ※1社2名まで

**費用** 無料

#### プログラム

14:00 ごあいさつ・趣旨説明

14:05 「東洋紡の事業人材育成（みらい人財塾）について」

#### 内容

- ・みらい人財塾とは
- ・「みらい人財塾」を開始された背景
- ・「みらい人財塾」を実現するための苦労話と工夫されたこと
- ・「みらい人財塾」3期目に向けた課題感、今後の方向性など

15:10 グループディスカッション等

16:00 終了・アンケート回答

※プログラムは予告なく変更になる場合がございます。

# 開催レポート データ活用を推進するためにマネジメントがすべきこと

去る2021年8月4日に、DX人材育成無料説明会「データ活用を推進するためにマネジメントがすべきこと」をオンラインで開催いたしました。講師には、株式会社データミックス代表取締役でデータサイエンティストの堅田洋資氏をお招きし、300名近くの方々にご参加いただきました。

昨今、ビッグデータやAIに注目が集まっていますが、企業の中で使いこなすにはなかなか至っていません。その理由は「問い」を組織で共有できていないことによります。説明会では、組織的にデータを活用し業績を上げるに必要な「問い」を出す方法を解説いただきました。

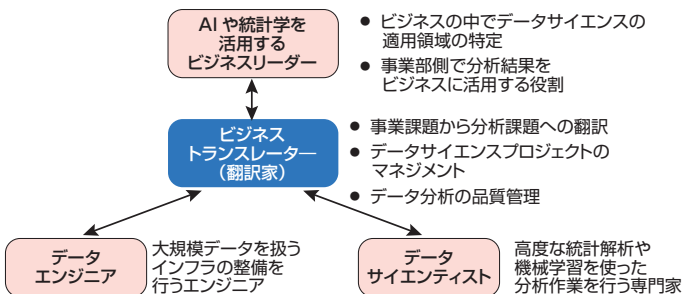
## 【問いの質を上げるには?】

- データ活用をするためには、「問い」を作る必要がある。問いの質と量を上げることが大事。
- 顧客や業務に関する「問い」を持つ。そのためには顧客理解、業務理解が大切。
- KPIツリーを使ってビジネスを定量化することで、課題が見えてくる。
- 全社横断でデータを整備して脱サイロ。
- データ分析の技術と問いのレベルの関係を理解する。
- 不確実な時代だからこそ、「データをよく見る」ことが大事。

## 【問いの量を増やすには?】

- 組織の上層部からデータを見るように促す。
- データの民主化、実験する文化を作る。
- 自社に合ったトレーニングを行う。
- ビジネストランスレーター、データサイエンティストをデータ活用度や目的に合わせて配置する。

また、今後求められるビジネスとデータの橋渡し役である「ビジネストランスレーター」の役割と育成についてお話いただきました。特に、ビジネストランスレーターとして浅く広い知識を持っていることは重要で、ツールを学ぶことだけを奨励するのではなく「問い」に焦点を当てることの大切さをお伝えいただきました。



## 【ビジネストランスレーターとは】

ビジネスの世界とデータサイエンスの世界には断絶があるため、コミュニケーションが難しい場合があります。そのため、事業部や経営といったビジネス側と、データエンジニアやデータサイエンティストなどの技術側との間の橋渡し役としてビジネストランスレーター（翻訳家）が必要になります。そして、DX推進やデータ活用が進められている中、事業概要を理解し、同時にデータ活用も理解するビジネストランスレーターがますます企業に求められます。

JMAでは、株式会社データミックスの講師陣による、「JMA データサイエンス講座」を開催いたします。6つの公開セミナーを中心に、eラーニング講座、検定試験対策講座もご用意しております。「ビジネストランスレーター養成コース」として、公開セミナーとeラーニング講座、検定試験をセットにしたものもございます。ぜひ、ご受講をご検討ください。

## JMAデータサイエンス講座・ラインナップ一覧

### 【ビジネストランスレーター養成コース】

ビジネスにつなげる データサイエンス入門セミナー (データサイエンス基礎セット)

ビジネスアナリティクス入門セミナー

Excel で実践する データサイエンス基礎セミナー

eラーニング講座  
「データサイエンス」

プログラミング入門セミナー (プログラミング基礎セット)

プログラミング基礎セミナー

データ分析プロジェクト実践セミナー (eラーニング付)

eラーニング講座  
「プログラミング」

eラーニング講座  
「機械学習・統計モデル」

データ分析実務スキル検定試験 (試験対策 eラーニング付)

(eラーニング学習セット)  
(データサイエンス/プログラミング/機械学習・統計モデル)

## サービス紹介 講師派遣のご案内 (集合型・オンライン)

公開セミナーのプログラムは、各社に講師を派遣して社内研修として開催できます。研修プログラムは、各社の希望に合わせてカスタマイズすることや、各社の課題をもとにオーダーメイドの研修プログラムのご提供も可能です。

集合型・オンラインいずれの開催も可能ですので、社内研修をご検討の方はお気軽にお問合せください。

<最近お問合せが多いテーマ (一部抜粋)>

<b>トップマネジメント</b> 革新 役員研修、ガバナンス強化	<b>次世代経営者・</b> 経営幹部育成	<b>グローバル人材育成</b> 海外拠点長、派遣人材	<b>人材アセスメント</b> 戦略思考、部門課題解決力 チームマネジメント
<b>管理職マネジメント</b> 能力向上 課題解決、1on1 部下育成	<b>若手の定着率を高める</b> 指導・育成力養成	<b>テレワーク下の</b> リモートマネジメント	<b>コミュニケーション</b>
<b>新入社員</b> フォローアップ研修 定着化	<b>「心理的安全性」を</b> 高めるチーム創り	<b>メンタルヘルス、</b> ストレスマネジメント	<b>リモート環境下の</b> “ハラスメント”予防

◆ まずはお気軽にお問合せください。⇒⇒⇒ E-mail: [jma-kansai@jma.or.jp](mailto:jma-kansai@jma.or.jp) TEL: 06-4797-2050

# セミナー紹介 DX推進 公開セミナー

ビジネス環境の激しい変化に対応し、データとデジタル技術を活用して、顧客や社会のニーズを基に、ビジネスモデル、組織や企業文化、業務プロセスを変革し、競争上の優位性を確立すること、所謂「DX（デジタル・トランスフォーメーション）」が各企業に求められています。

DXを成功させるためには、多くの企業で「D」（デジタル）に注目されがちですが、**本来の真意である「変革」、つまり「X」（トランスフォーメーション）が重要で、それを推進する人材の育成がJMAの使命だと考えます。**

## ＜JMAの「DX推進」セミナーの特長＞

- JMAでは、各社のDX人材育成の支援を行うべく、特に「トランスフォーメーション人材」育成のプログラムを提供します。
- DX実現に向けて多くのビジネスパーソンに必要となってくる、**思考力やITスキルなどのリテラシー**に関して、数多くのラインナップを取り揃えます。
- 製造業向けや人事部門向けなど、**業種・部門ごとのセミナー**も開催します。

◆ 詳しくは ⇒⇒⇒ [https://school.jma.or.jp/user\\_data/dx.php](https://school.jma.or.jp/user_data/dx.php)

■東京 ■大阪 ■名古屋  
■オンライン ■その他

トランスフォーメーション人材育成		
ビジネスモデル変革	組織変革	業務変革
価値創出のためのDXプロジェクト推進セミナー	DX推進のための変革リーダーシップ実践セミナー	
経営者・役員のためのデジタル改革（DX）を武器とした経営革新セミナー		
DX時代のマネジメント能力開発コース		
DX時代のリーダーシップ開発コース		
イノベーションのためのDX推進セミナー	自部門で実践するDX入門セミナー	
AI×ESG経営実践セミナー	DX組織強化セミナー	RPAを活用した業務改善・業務効率化セミナー
DX推進のためのリテラシー育成		
思考力	マインド	ナレッジ・スキル
DX時代に求められる「3つの思考法」入門セミナー	チェンジマネジメント＜変革促進実践＞スタートアップワークショップ	AI時代に求められる「5つの仕事力」向上セミナー
DX時代のデザイン思考セミナー（基礎編）	DX推進のための変革リーダーシップ実践セミナー	DX時代に求められる問題発見力強化セミナー
DX時代のデザイン思考セミナー（実践編）	DX時代のマネジメント能力開発コース	知識0（ゼロ）からのディープラーニング入門セミナー
DX時代のデザイン思考セミナー（応用編）	DX時代のリーダーシップ開発コース	RPA活用入門セミナー
アート思考入門セミナー		RPAを活用した業務改善・業務効率化セミナー
プログラミング的思考実践セミナー		DX検定™・DX Study™ 2021 eラーニング
「プログラミング的思考」活用ワークショップ【入門編】		1日でよく分かる!!ITの最新トレンドとこれからのビジネス
データサイエンス	データエンジニア	ITスキル・OAスキル
ビジネスにつなげるデータサイエンス入門セミナー	データエンジニア育成研修（基礎編）	PCスキル向上セミナー（Word編）
ビジネスアナリティクス入門セミナー	データエンジニア育成研修（基礎編）	PCスキル向上セミナー（Excel基礎編）
Excelで実践するデータサイエンス基礎セミナー		PCスキル向上セミナー（Excelデータ活用編）
プログラミング入門セミナー		PCスキル向上セミナー（PowerPoint編）
プログラミング基礎セミナー		DX時代を生き抜くPC仕事力向上セミナー
データ分析プロジェクト実践セミナー（Eラーニング付）		
DX推進・組織改革部門	人事・人材開発部門	
イノベーションのためのDX推進セミナー	ピープルアナリティクス入門セミナー	
価値創出のためのDXプロジェクト推進セミナー	人事データ活用実践セミナー	
DX推進のための変革リーダーシップ実践セミナー	人事のためのデータサイエンス実践コース	
社内ITプロジェクトの進め方セミナー	タレントマネジメント研究会	
製造業・生産部門	発注先選定・管理部門	
IoTによるスマートファクトリ構築セミナー	DX推進のための発注先選定・管理基礎セミナー	
製造現場におけるAI活用実務セミナー		
IoT/AIを活用したデータ分析による付加価値向上セミナー		
IoT基本習得セミナー		

関西開催 公開セミナー (2021年10月~12月開催) 一覧		詳細・お申込みは、 <a href="https://school.jma.or.jp/">https://school.jma.or.jp/</a>	
<p><b>階</b> 「財務・会計」「リスクマネジメント」「経営戦略」「リーダーシップ」を学ぶ</p> <p><b>経営幹部のためのマネジメント必須講座</b></p> <p>経営幹部としての考え方や役割についての認識を新たにするとともに、これからのマネジメントに必要な知識とスキルを、2日間で集約して学びます。</p> <p>11/10(水)~11/11(木)</p>	<p><b>階</b> 仕事を効果的かつ効率的に進めるための、中堅社員に必要な3つの能力を習得</p> <p><b>中堅社員のためのビジネス遂行力向上コース (BTC)</b></p> <p>より質の高い業務を行うため必要な3つの能力(企画・提案力、管理力、改善力)を習得します。</p> <p>10/14(木)~10/15(金)</p>		
<p><b>階</b> 戦略的な意思決定のために財務諸表から経営を“診る”</p> <p><b>経営幹部のための戦略会計入門講座</b></p> <p>経営幹部に必要な3つのビジネス・アカウントिंग&amp;ファイナンス能力について、財務データや株価データを用いて、実践的に学びます。</p> <p>10/21(木)</p>	<p><b>階</b> 豊富なワークを繰り返し行いながら、コミュニケーション能力、対人関係構築力を身につける</p> <p><b>中堅社員のための対人関係能力向上コース (BHC)</b></p> <p>自分の思いや考え方を正確に伝える自己表現力・発信力を養い、人現関係を円滑にし、リーダーシップの開発につながる対人能力の向上を図ります。</p> <p>12/16(木)~12/17(金)</p>		
<p><b>階</b> 本質を考える問いかけと5つの意思決定を通じて業績を激変させる</p> <p><b>部長のためのマネジメント能力開発コース (GMC)</b> <span style="color: red;">オンライン日程あり</span></p> <p>部長としてのマネジメント能力向上・管理者(課長)時代【オンライン】10/5(火)~10/7(木)に求められた役割を振り返りながら、部門経営者(部長)【研修室】10/20(水)~10/22(金)の役割に対する理解を深めます。</p> <p>【研修室】11/24(水)~11/26(金)</p>	<p><b>階</b> ビジネススキルのメソッドを活用して、「もっと」活躍できる力を育む</p> <p><b>若手社員に求められる「6つのキホン」習得コース</b></p> <p>「書く」、「話す」、「聴く」、「読む」、「見出す」スキルを学び、「やりぬく方法」と「やりぬくスキル」を実践的に鍛える。また、他社の受講者とグループワークを行うことにより、異なる視点や気付きを得られる。</p> <p>11/8(月)~11/9(火)</p>		
<p><b>階</b> 「事業戦略の方向性を見きわめる」視点と「ビジネスモデルのしかけ・しくみ」を学ぶ</p> <p><b>事業戦略実践力養成コース (PBS)</b></p> <p>事業戦略を事業戦略だけで議論するのではなく、戦略を担保するビジネスモデルに焦点をあてることにより、業務プロセスやコスト構造といった現場レベルに近い議論を展開します。</p> <p>11/25(木)~11/26(金)</p>	<p><b>階</b> 4つの力を伸ばし、社会人基礎力を強化する</p> <p><b>2・3年目社員フォローアップコース</b> <span style="color: red;">オンライン</span></p> <p>社会人基礎力のなかでも、2・3年目のうちにしっかり訓練しておいて欲しい「課題発見力」、「傾聴力」、「発信力」、「働きかけ力(巻き込み力)」について学びます。</p> <p>12/9(木)~12/10(金)</p>		
<p><b>階</b> 管理者の役割・使命を認識し、自ら変革できる管理者を育成する</p> <p><b>管理能力開発コース (MDC)</b> <span style="color: red;">オンライン日程あり</span></p> <p>管理者の業務遂行・組織運営に必要な5つの能力についての基本的考え方と、管理職としての2つの使命を認識し、業務と人の両側面から自己革新を図ります。</p> <p>【研修室】10/13(水)~10/15(金) 【オンライン】11/15(月)~11/17(水) 【研修室】12/15(水)~12/17(金)</p>	<p><b>階</b> 自律したビジネスパーソンとしての基礎固めをサポートする</p> <p><b>新入社員フォローアップコース</b> <span style="color: red;">オンライン日程あり</span></p> <p>本コースは、実務経験6カ月~1年の新入社員を対象に組織人としての基本行動を確立し、自律した若手・中堅社員として活躍するために欠かせないビジネススキルの修得を図ります。</p> <p>【研修室】10/11(月)~10/12(火) 【オンライン】10/26(火)~10/27(水) 【研修室】12/6(月)~12/7(火)</p>		
<p><b>階</b> 新たな価値を生み出す管理職のための</p> <p><b>DX時代のマネジメント能力開発コース</b> <span style="color: red;">NEW</span> <span style="color: red;">オンライン</span></p> <p>「組織づくり」「目標設定」「計画(達成プロセス)」「メンバー」「コミュニケーション」「動機づけ」の各視点でのマネジメントを革新し、管理者として「自己変革」「組織変革」を実践していくことが重要です。</p> <p>10/6(水)~10/7(木) 12/16(木)~12/17(金)</p>	<p><b>階</b> 【高卒者対象】社会人の心得を定着させ、働く意欲を向上させる</p> <p><b>新入社員フォロー1日研修</b> <span style="color: red;">オンライン日程あり</span></p> <p>2021年3月に高校を卒業し、4月に入社した新入社員を対象としています。大卒の新入社員と違い未成年である彼らに焦点を当てた研修を実施します。</p> <p>【研修室】10/4(月) 【オンライン】10/7(木)</p>		
<p><b>階</b> 管理者としての意識の醸成を図る1日研修</p> <p><b>新任管理者合同研修会 (NMC)</b> <span style="color: red;">オンライン日程あり</span> <span style="color: red;">オンライン選択可</span></p> <p>「仕事」と「人」の両側面から、「管理者は何をなすべきか」についての基本認識をしっかりと固めます。</p> <p>【オンライン選択可】10/8(金) 【オンライン】10/26(火) 【オンライン選択可】11/16(火)</p>	<p><b>階</b> 日本で働くための心構えとビジネススキルの基本</p> <p><b>日本企業で求められるビジネスマナー入門セミナー</b></p> <p>経産省が提唱する「外国人新入社員向け研修で必要な内容」を踏まえ、外国籍社員が日本で働くうえで、知っておくべき独特の社会習慣やルールを学びます。</p> <p>10/27(水)</p>		
<p><b>階</b> 現場で実践するマネジャーが学ぶ</p> <p><b>部下のキャリア開発を支援する面談の進め方セミナー</b> <span style="color: red;">オンライン</span></p> <p>部下のキャリア開発を支援するための基礎知識から、実践的なキャリア面談の進め方で身につけていただくことをねらいとします。</p> <p>11/8(月)</p>	<p><b>女</b> アクティビティを通じて視野を広げる</p> <p><b>女性のための自身の強みを活かしたリーダーシップセミナー</b></p> <p>女性脳と男性脳の考え方や行動の違いを学び、それぞれの強み・弱みを把握しながらチームメンバーに働きかけ、リーダーシップを発揮するためのスキルを学びます。</p> <p>11/4(木)</p>		
<p><b>階</b> マネジメントの原理原則を知ることではじめてでも結果が出せる</p> <p><b>プロジェクト推進のためのマネジメント力向上コース</b></p> <p>「成果創出」、「業績向上につながるマネジメントの原理」、「原則の理解」を学び、管理職・フレインクマネジャー、プロジェクトリーダーの問題解決能力向上を目指します。</p> <p>10/21(木)~10/22(金)</p>	<p><b>女</b> 困難な状況や逆境を克服し、しなやかに再起する力を身につける</p> <p><b>女性のためのレジリエンス思考術入門セミナー</b> <span style="color: red;">オンライン</span></p> <p>ストレスの多い社会でも、ストレスに負けない強さを持ち、タフに仕事を続けていくことができる女性のためのレジリエンス思考術を学んでいきます。</p> <p>11/15(月)</p>		
<p><b>階</b> 効果的なリーダーシップを発揮して成果を上げていく職場リーダーを育成する</p> <p><b>リーダーのためのマネジメント基礎コース (LDC)</b> <span style="color: red;">オンライン日程あり</span></p> <p>職場のリーダーとして効果的なリーダーシップを発揮して成果を上げていくために必要な能力を身につけ、職場で活かせるよう指導します。</p> <p>【オンライン】10/25(月)~10/27(水) 【研修室】11/17(水)~11/19(金)</p>	<p><b>女</b> 「わかりやすく論理的に伝える」ことが苦手でなくなるために</p> <p><b>女性のためのロジカル・コミュニケーション入門セミナー</b> <span style="color: red;">オンライン</span></p> <p>多くの女性が苦手意識を持っている論理的思考(ロジカルシンキング)を、より理解しやすいように解説します。</p> <p>11/24(水)</p>		
<p><b>階</b> 高速で成長するチームをつくる</p> <p><b>DX時代のリーダーシップ開発コース</b> <span style="color: red;">NEW</span> <span style="color: red;">オンライン日程あり</span></p> <p>DX時代においても成果を出し続けるリーダーに必要な「目標設定力」「問題発見力」「メンバー育成力」「コミュニケーション力」「チームワーク力」「自己変革力」を身につけていただきます。</p> <p>【オンライン】11/16(火)~11/17(水) 【研修室】12/7(火)~12/8(水)</p>	<p><b>女</b> 自分らしい働き方とライフデザインを考える</p> <p><b>女性のためのビジョン発見に向けた「気づき」セミナー</b></p> <p>強み・弱みなどを把握し、自身を見つめ直したうえで、生き生きと働くためのヒントや視点を提供し、これからも活躍し続けるためのビジョンを描いていただきます。</p> <p>11/30(火)</p>		
<p><b>階</b> 職場リーダーとしてのマネジメントの基礎を学ぶ</p> <p><b>職場リーダー(係長・主任相当職)合同研修会</b> <span style="color: red;">オンライン選択可</span></p> <p>「職場リーダーとしての基本」を徹底的に習得することを目的とした、業務多忙な職場リーダーのための意識変革プログラムです。上司に対するフォローアップの醸成と視野の拡大を目指します。</p> <p>12/15(水)</p>	<p><b>女</b> ワークライフバランスを充実させながら生産性の高い職場を創ろう</p> <p><b>女性リーダーのための断捨離しごと術入門セミナー</b> <span style="color: red;">オンライン選択可</span></p> <p>「モノの片づけを通して自分を知り、心の混沌を整理して人生を快適にする行動技術である「断捨離」をトレーニングで学びます。</p> <p>12/9(木)</p>		
<p><b>階</b> 高い目標を「着実にやりぬく」ためのマネジメント手法を学ぶ</p> <p><b>目標達成力向上コース</b></p> <p>良い目標の立て方から着実に目標を達成するためのプロセスの考え方、計画立案の手法を学びます。目標や計画を着実に達成するために障害となる問題の抽出、解決方法を修得します。</p> <p>11/9(火)~11/10(水)</p>	<p><b>講師派遣型研修サービス活動のご案内</b></p> <p><b>JMA人材育成ソリューションに特化した講師派遣型研修、教育体系づくり等をご提供いたします。</b></p> <p>こんなことでお悩みの方へおすすめします</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>自社の課題にあった内容で研修したい</li> <li>外部講師を活用して、意識改革をしたい</li> <li>部門・階層等に研修を実施して、一気に課題解決やスキルアップを図りたい</li> <li>経験豊富な講師の話を知りたい</li> <li>社内講師では研修しづらいテーマを実施したい</li> <li>等</li> </ul> <p><b>人材育成支援サービス</b></p> <p>講師派遣型研修   アセスメント評価   従業員意識調査   組織風土調査</p> <p>まずはお気軽にお問い合わせください 一般社団法人日本能率協会 関西事務所 〒530-0001 大阪市北区梅田2-2-22 ハービスENTオフィスタワー19階 TEL:06(4797)2050</p>		
<p><b>階</b> 組織のあり方を考えながら、チームと仕事を効率的に進める</p> <p><b>リーダーのための段取り力養成コース</b></p> <p>目標を達成する組織の核となり、リーダーに必要な基本的なスキルを身につけます。</p> <p>12/21(火)~12/22(水)</p>			
<p><b>階</b> タイプ別に合わせたコミュニケーションを身につける</p> <p><b>部下育成・後輩指導のための伝え方向上セミナー</b> <span style="color: red;">オンライン</span></p> <p>部下に伝わりやすい実践的な伝え方を、講義、事前の簡易コミュニケーション診断、上司からのフィードバック、受講者同士のディスカッションなどを通じて1日で学びます。</p> <p>10/13(水)</p>			

関西開催 公開セミナー (2021年10月~12月開催) 一覧		詳細・お申込みは、 <a href="https://school.jma.or.jp/">https://school.jma.or.jp/</a>	
<p>📌 “説得力のある”、“効果的な” 資料作成のポイントを学びます</p> <p><b>説得力を増す、効果的なプレゼンテーション資料作成セミナー</b> <span>オンライン</span></p> <p>たくさんのワークを通じて、仕事をより効果的に行えるための具体的なノウハウを体得していただきます。</p> <p>10/1(金)</p>	<p>📌 イノベーションを起こし、社会課題の解決をするために</p> <p><b>DX時代のデザイン思考セミナー (基礎編)</b> <span>オンライン</span> <span>NEW</span></p> <p>デザイン思考のフレームワーク、ペルソナやカスタマージャーニーマップといった手法を活用して、社会課題の解決に挑戦して頂きます。</p> <p>10/21(木)~10/22(金)</p>		
<p>📌 担当部課の成長の基礎を押さえよう</p> <p><b>「設備投資と減価償却」のための意思決定入門セミナー</b> <span>オンライン</span></p> <p>「設備投資」と投資後の「減価償却」について、知っておくべき知識を深め、使える知識にします。 *簿記会計などの知識は必要ありません。</p> <p>10/4(月)</p>	<p>📌 意思決定に至るプロセスには、会計知識と合理的思考法が重要です</p> <p><b>意思決定力を強化する合理的思考法入門セミナー</b></p> <p>決断パターン診断を行い、陥りやすい傾向を解説した後に、意思決定の全体像と思考法のトレーニングを行います。問題解決の方法や、ロジカルシンキング・ラテラルシンキングといった思考法を学ぶとともに、感情コントロールの大切さも学んでいただきます。</p> <p>10/25(月)</p>		
<p>📌 「話がわかりやすい人」になって、顧客や社内から信用・信頼を得る!</p> <p><b>「説明力&amp;プレゼンテーション力向上」オンライン研修</b> <span>オンライン</span></p> <p>「説明力」と「プレゼンテーション力」の基本と応用を習得し、演習(ロールプレイ等)で実践し、すぐに使えるコミュニケーションスキルとしてマスターしていただきます。</p> <p>10/4(月)~10/5(火)</p>	<p>📌 改善リーダーのためのBPM (ビジネスプロセスマネジメント) 入門</p> <p><b>業務プロセスの可視化・改善スキル習得セミナー</b></p> <p>事業部門内の業務プロセス・仕事の流れを把握し、継続的に改善・改革を推進していくための、「可視化と改善の方法論」と、「継続的に改善する仕組みづくり」の習得に重きを置いたプログラムです。</p> <p>10/26(火)~10/27(水)</p>		
<p>📌 「知っている」から「できる」に変わる</p> <p><b>ビジネスマナー実践セミナー</b></p> <p>知識としては「知っている」つもりでも、実際やってみると意外と「正しく」するのが難しいビジネスマナー。その基本を学ぶとともに、マナーについての理解を深め、実践レベルで「できる」スキルを習得します。</p> <p>10/5(火)</p>	<p>📌 聴き手を納得させ、合意へと導くプレゼンのノウハウ・スキルを身につける</p> <p><b>「ロジカル・プレゼンテーション」スキル向上セミナー</b> <span>オンライン</span> <span>日程あり</span></p> <p>ビデオ撮影を取り入れ、自身のプレゼンテーションを客観的に振り返ることで、今後の課題を認識できます。 <span>【研修室】</span> 12/13(月)~12/14(火)</p>		
<p>📌 部下が心の問題を抱えたときの早期発見と具体的な対処法を学ぶ</p> <p><b>管理職・リーダーのためのメンタルヘルス・マネジメント基本コース</b></p> <p>職場のメンタルヘルスの向上と健全な職場風土づくりを通じて組織の活性化、生産性向上、人材育成の支援につなげます。</p> <p>10/7(木)~10/8(金)</p>	<p>📌 上位の役職の視点でメンバーの成長を促そう</p> <p><b>リーダーのための動機づけ能力養成セミナー</b></p> <p>基本的な動機づけ理論の理解と活用に視点をあて、動機づけの土台となる信頼関係を見える化し、1日で動機づけのポイントを習得していただきます。</p> <p>10/28(木)</p>		
<p>📌 生産性を上げ、自ら「働き方」を改革しよう!</p> <p><b>「ムダゼロ」時短しごと術実践セミナー</b> <span>オンライン</span></p> <p>一人ひとりがこれまでの仕事のやり方を振り返り、仕事上の「ムダ」を知り、それをなくすことで、質を下げることなく生産性を上げ、仕事を早く終わらせることを目指します。</p> <p>10/11(月)</p>	<p>📌 Society5.0&lt;創造社会&gt;時代に求められる思考力を身につける</p> <p><b>創造力&amp;課題解決力向上セミナー</b> <span>オンライン</span></p> <p>まず基本的な「論理的問題解決」の方法を理解したうえで、それでは突破できない問題や課題を解決するための「創造力・発想力」を身につけ、思考の幅を広げていただきます。そして、これからの時代に求められる課題解決力をも身につけることを目指します。</p> <p>10/28(木)~10/29(金)</p>		
<p>📌 上司の信頼感と周囲の巻き込み力を向上させよう</p> <p><b>伝わる!!報連相コミュニケーション実践セミナー</b> <span>オンライン</span></p> <p>上司のタイプ別の動機/欲求に応じたコミュニケーションスタイルを学びます。また、DISC診断を通して自己認識と他者理解(上司理解)を深め、職場での意思疎通等に役立てていただきます。</p> <p>10/12(火)</p>	<p>📌 ダイバーシティ時代の異文化マネジメント</p> <p><b>外国籍メンバーに対するコミュニケーション向上セミナー</b> <span>オンライン</span></p> <p>外国籍メンバーをマネジメントする方を対象に、外国籍社員との価値観の違いや特性を理解し、適切なコミュニケーション方法や指導法を習得していただきます。</p> <p>10/28(木)</p>		
<p>📌 システム思考、アート思考、デザイン思考について学ぶ</p> <p><b>DX時代に求められる「3つの思考法」入門セミナー</b> <span>オンライン</span> <span>NEW</span></p> <p>複雑な社会で必要とされる、広い視野で社会システム(構造)を俯瞰システム思考、その中で自分がやるべき事として課題を見出すアート思考、そして、課題解決のやり方をデザインするデザイン思考の3つの思考法に関して学びます。</p> <p>10/13(水)</p>	<p>📌 本物の「働き方改革」を実現するための</p> <p><b>タイムマネジメント実践セミナー</b></p> <p>緊急度と影響度に分けて「時間の使い方」を学びます。知識だけでなく、仕事(タスク)の分類方法と対応方法を知り、日々の生活や仕事で実践するためのコツもお伝えいたします。</p> <p>10/29(金)</p>		
<p>📌 論理的思考パターンを身につけ、「問題解決」の質・効率・スピードを向上させる</p> <p><b>ロジカルな思考力を鍛える問題解決力強化セミナー</b></p> <p>問題解決の基盤となる論理的思考を身につけ、発見・設定した問題や課題について、構造を明確にして原因や対策を導く一連の方法を学びます。</p> <p>10/13(水)~10/14(木)</p>	<p>📌 チームのパフォーマンスを上げるために</p> <p><b>フィードバックで成長を支える「最高のチーム」作り方セミナー</b></p> <p>本セミナーでは、メンバー、そしてチームが成長するために必要なリーダーとしてのコミュニケーションと仕組みについて、グループワークを通じて習得していただきます。</p> <p>11/1(月)</p>		
<p>📌 オフライン・オンライン会議を効果的にマネジメントする</p> <p><b>ファシリテーション・オンライン研修</b> <span>オンライン</span></p> <p>オンラインワークショップ型の研修を体験することで、自分が所属するチームのワークスタイルを見直し、成果、コミュニケーションを最適化する方法を考え、変革活動に周囲のメンバーを巻き込む方法を考えます。</p> <p>10/14(木)</p>	<p>📌 印象に残るスピーチ・プレゼンテーションを身につける</p> <p><b>管理職・リーダーのためのスピーチ力向上セミナー</b></p> <p>◆管理職・リーダーとして、相手に聞く気にさせる「伝わる話し方」を身につけます。 ◆心理技術も用い、「ストーリーテリング」をはじめ、説得力が増すワザを身につけます。 ◆少人数(定員12名)で開催し、ボイストレーニングと実践演習を取り入れます。</p> <p>11/2(火)</p>		
<p>📌 「新たな発想」で企画開発や問題解決につなげる</p> <p><b>クリエイティブシンキング強化セミナー</b></p> <p>ものごとを柔軟に多面的に見ながら、自分の持つ知識・情報・経験を十分に活用し、意識やフレームによってアイデアを引き出し、加工したりするスキル。</p> <p>10/15(金)</p>	<p>📌 基礎を学び、豊富な演習で業務に活かす</p> <p><b>ロジカルシンキング基礎セミナー</b> <span>オンライン</span></p> <p>論理的思考力、ロジカル・シンキングについて基礎から学び、知識として身につけるにとどまらず、業務に活かすことができるようになることが目的です。</p> <p>11/2(火)</p>		
<p>📌 コロナ禍でエンゲージメントを高めた管理職・リーダーにも!</p> <p><b>ストレングスリーダーシップ実践セミナー</b> <span>オンライン</span> <span>NEW</span></p> <p>ストレングスファインダー®で診断された上位の5つ資質を「強み」としてマネジメントの実践で活かしていくために、あなたならではのリーダーシップの実践方法、あなたの強みを活かした「人の動かし方」を手に入れていただきます。</p> <p>10/15(金)</p>	<p>📌 苦手意識をなくし、会社での数字との付き合い方を学ぶ</p> <p><b>「ビジネス数字力」向上セミナー</b></p> <p>たくさんのワークを通じて、仕事をより効果的に行えるための具体的なノウハウを体得していただきます。</p> <p>11/2(火)</p>		
<p>📌 柔軟な思考力を養い、先を読み、仮説を描く</p> <p><b>先見性を鍛える思考力強化セミナー</b> <span>オンライン</span></p> <p>ビジネスパーソンに必要な「先読み力」について、その基本的考え方や強化法、応用できる思考法を講義と演習を織り交ぜながら、実践的に習得します。</p> <p>10/19(火)~10/20(水)</p>	<p>📌 会議の進行やプロジェクトの遂行を、円滑かつ効果的に推進するためのスキルを習得する</p> <p><b>ファシリテーション・スキル修得セミナー</b></p> <p>会議やプロジェクトの進行プロセスを効果的に管理するためのスキルを身につけます。チーム運営や組織変革におけるファシリテーターの役割と重要性の認識を深めます。</p> <p>11/4(木)~11/5(金)</p>		
<p>📌 部下・後輩を育てる指導メソッドを1日で実践的に習得!</p> <p><b>ティーチング・コーチング実践習得セミナー</b> <span>オンライン</span></p> <p>指導育成の基盤となる部下・後輩との信頼・共感づくりのために、自身のリーダーシップスタイルを理解するとともに、ティーチングとコーチングの効果的、実践的なスキルと使い分け方を習得します。</p> <p>10/20(水)</p>	<p>📌 短時間で的確に行う主張の仕方、意図を論理的に伝える構成力を身につける</p> <p><b>ディベート実践で学ぶ、論理的な伝え方と思考力強化セミナー</b></p> <p>思考力、分析力、構成力、伝達力、傾聴力等をディベートの手法を用いたトレーニングを行うとともに、特に「論理的」な「伝え方」や「表現力」の強化を図ります。</p> <p>11/4(木)~11/5(金)</p>		
<p>📌 社会課題から事業戦略につなげる</p> <p><b>SDGs入門セミナー</b></p> <p>SDGsを入口に社会課題を認知し、未来の複数の可能性をシナリオプランニングという手法を用いて描き、自社の戦略を検討します。</p> <p>10/20(水)</p>	<p>📌 社員の主体性を高め、組織変革を促す</p> <p><b>チーム・ファシリテーション入門セミナー</b></p> <p>継続的に自律的な変革を起こしていくために、「社内ファシリテーター」の役割を学び、社内で確実に第一歩を踏み出すための実践方法を習得します。</p> <p>11/5(金)</p>		

関西開催 公開セミナー (2021年10月~12月開催) 一覧		詳細・お申込みは、 <a href="https://school.jma.or.jp/">https://school.jma.or.jp/</a>	
<p><b>📌 若手・中堅社員のための</b></p> <p><b>AI時代に求められる「5つの仕事力」向上セミナー</b> <span style="float:right">NEW</span></p> <p>人の力が必要な「AIに代替不可能な領域」と、AIの普及により「新たに生まれる仕事」、それぞれに対応するための5つの仕事力(読解力・分析力・論理力・対人関係能力・企画発想&amp;創造力)を高めることを目指します。</p> <p>11/5(金)</p> <p><span style="float:right">オンライン</span></p>	<p><b>📌 カットとなる感情をコントロールしてパワハラを防ぐ</b></p> <p><b>管理職・リーダーのためのアンガーマネジメント&amp;パワハラ防止セミナー</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>正しいパワーハラスメントの理解と、それを防止するアンガーマネジメントの考え方や技術、そして、職場での信頼関係を構築するコミュニケーション術を身に付けていただけます。</p> <p>11/25(木)</p>		
<p><b>📌 上手に伝えて聴き手を動かそう!</b></p> <p><b>3分で伝える!プレゼンテーション基礎セミナー</b></p> <p>伝えたい内容を「自分の言葉でまとも」「わかりやすく伝える」という基本的要素を学び、現場で実践する力を身に付けます。</p> <p>11/8(月)</p>	<p><b>📌 課題解決、企画構想のための</b></p> <p><b>若手・中堅社員のための「3つの思考力」向上セミナー</b></p> <p>「ロジカルシンキング」「クリティカルシンキング」「ラテラルシンキング」の3つ思考法の基本と使い分けを学ぶことで、柔軟かつ質の高い考え方を習得します。</p> <p>11/29(月)</p>		
<p><b>📌 DX時代に求められる</b></p> <p><b>問題発見力強化セミナー</b> <span style="float:right">NEW</span></p> <p>「問題解決型」と「問題発見型」の思考回路の違いをおさえ、問題発見型の頭の使い方を理解していただきます。そして、Why型思考による問題発見の仕方を習得し、思考のレベルを上げていただきます。</p> <p>11/8(月)</p> <p><span style="float:right">オンライン</span></p>	<p><b>📌 社会人に必須の基本を学び、文書を通して質の高い仕事を目指す</b></p> <p><b>ビジネスメール&amp;文書作成 基本研修</b></p> <p>ビジネスメール・文書の基本ルールを知り、伝えたい内容を明確・簡潔に伝えるコツを習得します。</p> <p>11/29(月)</p>		
<p><b>📌 『課題設定力』。それは、「問題解決力」の上流に位置するスキル</b></p> <p><b>課題設定力養成セミナー</b> <span style="float:right">NEW</span></p> <p>参加者自身が自ら課題を設定できるようになり、問題解決を図れるようになることをねらいとしています。</p> <p>11/9(火)</p> <p><span style="float:right">オンライン</span></p>	<p><b>📌 1つの経験から多くを学び 自ら成長していける人材になりましょう</b> <span style="float:right">NEW</span></p> <p><b>新人・若手社員のための自己成長を促進する「経験学習力」向上セミナー</b></p> <p>これまでの仕事を振り返りながら、その経験を効果的に自分の成長につなげる方法・考え方を学び、自己成長のスピードとパフォーマンスを高めることを目指します。</p> <p>12/1(水)</p>		
<p><b>📌 ビジネス文書の書き方や文章力を向上させる</b></p> <p><b>若手・中堅社員のための文章力強化セミナー</b> <span style="float:right">NEW</span></p> <p>相手に「分かりやすく」「正確に」伝えるためのビジネス文書の作成の基礎を習得します。</p> <p>11/10(水)</p> <p><span style="float:right">オンライン</span></p>	<p><b>📌 業務マニュアル作成の具体的な進め方、活用へのスキルとノウハウを学ぶ</b></p> <p><b>業務マニュアル作成・活用セミナー</b></p> <p>業務マニュアル作成の意義、ポイントをはじめ、構成内容や業務特性に応じたマニュアルの作成方法と活用方法を学ぶとともに、演習を通じて具体的な進め方を習得します。</p> <p>12/2(木)~12/3(金)</p>		
<p><b>📌 オンライン参加型セミナー</b></p> <p><b>オンライン・コミュニケーション向上セミナー</b> <span style="float:right">NEW</span></p> <p>オンラインの適切なコミュニケーション方法を理解すると共に、改めて基本のコミュニケーションも見直します。そして、多くの演習を通して、ワンランク上のコミュニケーションができることを目指します。</p> <p>11/10(水)</p> <p><span style="float:right">オンライン</span></p>	<p><b>📌 相手に確実に伝わる“伝え方”を学ぶ!</b></p> <p><b>コンサルタント直伝!人を動かす伝え方セミナー</b> <span style="float:right">NEW</span></p> <p>相手に「分かりやすい」と思われる、伝える方法を身に付け、「要するに何が言いたいのか」と言われない、整理された話の基本を学びます。</p> <p>12/2(木)~12/3(金)</p> <p><span style="float:right">オンライン</span></p>		
<p><b>📌 周囲を巻き込み“協働”で成果を上げる</b></p> <p><b>巻き込み仕事力向上セミナー</b> <span style="float:right">NEW</span></p> <p>上司、メンバー、他部門、社外の方など、他者を巻き込むスキルを高め、仕事のスタイル強化のポイントを学びます。</p> <p>11/15(月)</p> <p><span style="float:right">オンライン</span></p>	<p><b>📌 職場のメンバーとのやり取りが楽しくなる</b></p> <p><b>コミュニケーションタイプの理解と「持ち味」発見セミナー</b></p> <p>2つのコミュニケーションカードを使った演習で、あなた自身を知っていただけます。そして、職場のメンバーの「持ち味」を観察して、効果的なコミュニケーションを行えるようになっていただけます。</p> <p>12/2(木)</p>		
<p><b>📌 イノベーションに欠かせない感性(センスメイキング)を磨く</b></p> <p><b>アート思考入門セミナー</b> <span style="float:right">NEW</span></p> <p>「対話型鑑賞法」、「想いの共創と具現化」という2つのワークショップを通じて、アート思考を身に付け、新たなアイデアを生み出したり、自分自身が本当にやりたいこと、パーパスを見つけたらするための手法を学びます。</p> <p>11/15(月)</p> <p><span style="float:right">オンライン</span></p>	<p><b>📌 世界中のビジネスパーソンに絶大な人気を誇るリーダーシップ開発プログラム</b></p> <p><b>リーダーシップ・チャレンジ・ワークショップ</b></p> <p>リーダーシップのエッセンスを体系的、かつ網羅的に体験しながら学べる構成で、一人ひとりがリーダーシップを発揮し、自律的に変化を生み出す職場づくりを促進!</p> <p>12/7(火)~12/8(水)</p>		
<p><b>📌 成果の出やすい職場づくりを目指して!!</b></p> <p><b>部下・後輩指導における効果的な叱り方セミナー</b> <span style="float:right">NEW</span></p> <p>管理職やリーダー、先輩社員の方々が、叱ることの意味をきちんと理解し、上手な叱り方を身につけてもらうことをねらいとしています。</p> <p>11/15(月) 12/16(木)</p> <p><span style="float:right">オンライン</span></p>	<p><b>📌 実践的フレームワークとリーダーシップの発揮の仕方学ぶ</b></p> <p><b>リーダーのための問題解決力向上セミナー</b></p> <p>物事を進める問題解決の手法と人を巻き込み進めていくリーダーシップを同時に習得します。</p> <p>12/7(火)</p>		
<p><b>📌 チームづくりの基本3要素を習得!</b></p> <p><b>チームビルディング入門セミナー</b> <span style="float:right">NEW</span></p> <p>①「もの見方を変え、行動を変える」コミュニケーション ②ビジョンの共有・巻き込み ③チームを成功に導く というステップで習得します。</p> <p>11/16(火)~11/17(水)</p> <p><span style="float:right">オンライン</span></p>	<p><b>📌 コンサルタントが実践する時短術を使い、最速で生産性を向上させる</b></p> <p><b>残業できない時代の4倍速しごと術実践セミナー</b> <span style="float:right">NEW</span></p> <p>仕事の流れを、インプット・プロセス・アウトプットに分け、その流れを妨げて仕事のスピードを遅くしてしまう「ボトルネック」を見つけ出して解消していきます。</p> <p>12/8(水)</p>		
<p><b>📌 緊張・不安を軽減し、苦手意識を改善し、自信を持って話す!</b></p> <p><b>心理スキルで苦手意識を克服するプレゼン&amp;話し方向上セミナー</b> <span style="float:right">NEW</span></p> <p>ビジネスの場で多く活用されているNLP心理学を用い、苦手意識の心理的背景を認識し、緊張を軽減し、プレゼンのパフォーマンスを高めま。</p> <p>11/17(水)</p> <p><span style="float:right">オンライン</span></p>	<p><b>📌 テレワーク時代の報連相【電話・テレビ会議・メール】</b></p> <p><b>新入・若手社員のための「伝え方」基礎講座</b> <span style="float:right">NEW</span></p> <p>オンラインの特性を活かし、テレビ会議での報告等の演習やメール送信での文章作成の実習を行います。</p> <p>12/8(水)</p> <p><span style="float:right">オンライン</span></p>		
<p><b>📌 日常業務を効率化し、生産性を向上させる</b></p> <p><b>DX時代を生き抜く PC仕事力向上セミナー</b> <span style="float:right">NEW</span></p> <p>Excelの効率よい操作法、ビジネスメールの作成スキル、Wordの実力を引き出すポイント、Word-Excelのデータ連携、ショートカットキーの使いこなし、ファイル・フォルダーの効率管理などを学び、「PC仕事力」を向上させる。</p> <p>11/17(水)</p> <p><span style="float:right">オンライン</span></p>	<p><b>📌 若手社員のためのビジネスの基礎力を高める</b></p> <p><b>新入・若手社員のためのロジカルシンキング入門セミナー</b> <span style="float:right">NEW</span></p> <p>身近なテーマでの演習を取り入れた講師の指導により、「ロジカルに考え実践することは易しい」と感じられます。また、同年代の参加者同士で考え気づきの多い、実践型セミナーです。</p> <p>12/9(木)</p>		
<p><b>📌 自分の強みを知り、自分らしいリーダーシップを掴む</b></p> <p><b>ストレンクスファインダー®入門セミナー</b> <span style="float:right">NEW</span></p> <p>自分の資質の特徴と傾向性を理解し、自分の資質を意図的に「強み」として活かすことを理解した上で、今後のご自身の才能の磨き方、強みの活かし方、リーダーシップの発揮の方向性について考察していただきます。</p> <p>11/19(金)</p> <p><span style="float:right">オンライン</span></p>	<p><b>📌 リーダーとして、メンバーの自立性・主体性を高めるために必要なコミュニケーションスキルを身に付けます</b></p> <p><b>コーチング・コミュニケーション入門セミナー</b></p> <p>部下やメンバーとして協働するにあたって、より円滑なコミュニケーションをとり、チーム内のパフォーマンスを上げるためのスキルを学びます。</p> <p>12/10(金)</p>		
<p><b>📌 “わかりやすく”・“簡潔に”・“印象深い”説明の技術を習得します</b></p> <p><b>説明力強化トレーニングセミナー</b></p> <p>「話の効果は“相手”が決める」という原則のもと、相手の理解に主眼を置き、“相手に伝わる説明”の技術を習得します。</p> <p>11/24(水)~11/25(木)</p>	<p><b>📌 仕事の質とスピードを高めるために必要な4つの力を向上させます!</b></p> <p><b>仕事の質とスピードを高める「4つの力」向上セミナー</b> <span style="float:right">NEW</span></p> <p>仕事の質とスピードを高めるために必要な、以下の4つの力を向上させます。</p> <p>① 読み解き力 ② 段取り力 ③ さばき力 ④ 巻き込み力</p> <p>12/13(月)</p> <p><span style="float:right">オンライン 選択可</span></p>		
<p><b>📌 戦略的な観点を加えた“意思決定”プロセスを習得するプログラム</b></p> <p><b>「“戦略的”意思決定力」強化セミナー</b> <span style="float:right">NEW</span></p> <p>“戦略的な観点”を加えた、より良い意思決定を行うために必要な思考法や具体的な意思決定のステップを学びます。</p> <p>11/24(水)</p> <p><span style="float:right">オンライン</span></p>	<p><b>📌 メンバーの成長を促すためには、1対1の面談時間を持つことが有効です</b></p> <p><b>「1on1」の効果を高めるフィードバック実践セミナー</b> <span style="float:right">NEW</span></p> <p>上司とメンバーが1対1で定期的に行うミーティングである「1on1ミーティング」で用いられる「フィードバック」の基本プロセスを、ロールプレイングとともに実践的に学びます。</p> <p>12/14(火)</p>		

関西開催 公開セミナー (2021年10月~12月開催) 一覧		詳細・お申込みは、 <a href="https://school.jma.or.jp/">https://school.jma.or.jp/</a>	
<p><b>📌</b> 仕事のスピードを高める!</p> <p><b>函解による「課題と思考の整理術」入門セミナー</b> <span style="float:right">オンライン 選択可</span></p> <p>函解の本質を理解することで、仕事の処理速度は何倍にも早くなります。効率よく自分の考えをまとめたり、問題を見つめる、コミュニケーション向上のスキルを習得します。</p> <p>12/16(木)</p>	<p><b>👤</b> 基礎知識の理解と演習で実践力を養成する</p> <p><b>年末調整の実務基礎セミナー</b></p> <p>はじめて年末調整の実務に取り掛かる方や、基礎を確認したい方に対し、年末調整に必要な知識と計算方法を理解し、実務で使えるスキルを習得していただきます。</p> <p>10/27(水)</p>		
<p><b>📌</b> 仕事が3倍速くなる</p> <p><b>若手社員のための段取り力強化セミナー</b> <span style="float:right">オンライン 選択可</span></p> <p>多忙を極めるビジネスパーソンが陥りがちな業務の落とし穴を検証し、効率よく仕事をこなすための実務を1日で学びます。</p> <p>12/17(金)</p>	<p><b>👤</b> 2022採用の最新動向をふまえた</p> <p><b>採用担当者実務基本セミナー</b> <span style="float:right">NEW オンライン 選択可</span></p> <p>採用担当者が知っておきたい、採用計画や選考の実務に関して、企業への採用支援の実績を多く持つ講師が、最新情報や実例を交え具体的に解説します。そして、今後の採用活動に活かしていただきます。</p> <p>11/2(火)</p>		
<p><b>📌</b> 実践的なコミュニケーションとマネジメント力を養う</p> <p><b>「リーダーシップとチーム力向上」オンライン研修</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>あなた自身のリーダーシップを磨き、チームとして成果を上げる力をあげることが目指します。ZOOMの機能を活かし、チャットで個人ワークをしたのち、グループワーク(ブレイクアウトルーム)を通して、自分で考え、対話する重要性を実感していただきます。</p> <p>12/21(火)~12/22(水)</p>	<p><b>👤</b> 人材開発、教育・研修の基本から自社課題の把握・解決まで実践的に学ぶ</p> <p><b>教育・研修企画実務基礎セミナー</b> <span style="float:right">オンライン 選択可</span></p> <p>教育・研修担当者としての知識や役割の基本を習得します。また、意見交換の場を設け、情報交換をすることで、実際の現場の知恵を得ることが出来ます。</p> <p>11/4(木)~11/5(金)</p>		
<p><b>👤</b> 2日間の実践指導により、社内研修の効果を高める</p> <p><b>社内研修インストラクター入門セミナー</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>社内研修のインストラクター、講師役の方に使命・役割と心構えから必要な基本スキルを2日間で効果的に身につけていただくことができます。</p> <p>10/5(火)~10/6(水)</p>	<p><b>👤</b> 最新事例をもとに、労務の基本から実践に活かせる知識まで習得</p> <p><b>労務管理基礎セミナー</b> <span style="float:right">オンライン 選択可</span></p> <p>改正や最新事例を取り入れ、労務・人事担当者として、最低限押さえておくべき労務法のポイントを習得し、採用から退職までのさまざまなシーンで知っておくべき労務管理の基礎知識を学びます。</p> <p>11/11(木)</p>		
<p><b>👤</b> はじめて担当になった方を対象に4時間でわかりやすく解説</p> <p><b>社会保険基礎セミナー【入門編】</b> <span style="float:right">オンライン 選択可</span></p> <p>はじめて人事労務担当者になった方を対象に、社会保険や労働保険の基礎を4時間でわかりやすく解説いたします。</p> <p>10/5(火)</p>	<p><b>👤</b> 仕事経験を圧倒的に成長につなげる</p> <p><b>戦略的人材育成とOJT実践セミナー</b></p> <p>人材育成を戦略的に進めるための視点や経験学習モデルを学んでいただき、多くの演習を通じて効果的なOJTを実践できるように目指します。また、より成長を促進するために必要な日々のマネジメントまでお伝えします。</p> <p>11/12(金)</p>		
<p><b>👤</b> 面接でいい人材を見抜く、いい人材に「入社したい」と思わせる</p> <p><b>採用力向上セミナー【面接官トレーニング】</b> <span style="float:right">オンライン 日程あり</span></p> <p>面接の考え方や手法などを座学で学ぶだけでなく、実際にセミナー内で模擬面接ロールプレイングを実施し、すぐに面接現場で使えるようにトレーニングします。</p> <p>【オンライン】10/6(水) 【研修室】11/29(月) 【オンライン】12/22(水)</p>	<p><b>👤</b> Excelで実践する</p> <p><b>ピープルアナリティクス入門セミナー</b> <span style="float:right">NEW オンライン</span></p> <p>人事部門向けにPeople Analyticsの概要、手順、事例などの紹介をし、実践と導入を具体的にイメージできるように構成。データ分析の必要性を理解し、基本統計量や相関についての理論を学習します。</p> <p>11/12(金)</p>		
<p><b>👤</b> 7つの離職原因を理解し、定着率を向上させる</p> <p><b>社員が辞めない人事施策セミナー</b> <span style="float:right">オンライン 選択可</span></p> <p>社員がその会社を去る理由を大きく7つの原因に分け、自社の離職理由を考え、定着率向上のために、本人や上司に何を気づかせればよいか、人事はどうサポートすべきかを具体的に解説します。</p> <p>10/6(水)</p>	<p><b>👤</b> 自社の経営戦略にマッチした教育・研修体系をつくる手法を学ぶ</p> <p><b>“教育研修体系のつくり方”セミナー</b> <span style="float:right">オンライン 選択可</span></p> <p>自社の経営戦略にマッチした教育・研修体系をつくる手法を学びます。また、社内の教育ニーズから、ふさわしい研修を選択し、企画するためのスキルを身につけます。</p> <p>12/6(月)</p>		
<p><b>👤</b> 現場のニーズをつかんで、効果的な研修設計と効果測定手法を身につける</p> <p><b>インストラクショナルデザインによる研修設計と効果測定基礎セミナー</b></p> <p>インストラクショナルデザインの理論を活用し、研修の効果を測るために必要な情報、評価の指標、測定方法について学びます。</p> <p>10/7(木)</p>	<p><b>👤</b> 自社の魅力度を向上させ、いい人材に「入社したい」と思わせる</p> <p><b>採用力向上セミナー【説明会プレゼンテーション】</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>本セミナーで学べるプレゼンテーションスキルを会社説明会で発揮することで、学生や応募者から見た自社の魅力度が向上します。</p> <p>12/6(月)</p>		
<p><b>👤</b> 人材育成・研修企画担当者のため</p> <p><b>「インストラクショナルデザイン」オンラインワークショップ</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>研修による組織や職場へのインパクトを検証するフレームワークを学びます。そして、研修の「ニーズ～設計/開発～実施～評価(効果測定)」といった流れを学んでいただきます。</p> <p>10/15(金)~10/27(水)</p>	<p><b>👤</b> データドリブンHRを目指して</p> <p><b>人事データ活用実践セミナー</b> <span style="float:right">NEW オンライン</span></p> <p>人事部門に蓄積されたデータを活用する目的や意義を解説し、またそれを人事や組織運営に役立たせるために必要なノウハウ、事例を交えて紹介します。</p> <p>12/15(水)</p>		
<p><b>👤</b> 実践ですぐに活かせる知識を身につけていただくセミナー</p> <p><b>社会保険基礎セミナー【実務編】</b> <span style="float:right">オンライン 選択可</span></p> <p>実際に起こり得る事例をもとに、具体的に「こんなときはどうすればいいか」といった、実践ですぐに活かせる知識を身につけていただくセミナーです。</p> <p>10/19(火)</p>	<p><b>👤</b> EQ理論(こころの仕組み)とNLP理論(脳の仕組み)で考える</p> <p><b>自律型キャリアデザイン研修</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>脳の活用度に対し、こころの仕組み [EQ理論]・脳の仕組み [NLP理論] をベースにしたワークとトレーニングを実施します。具体的な開発方法を学び、自律的なキャリアデザインにつなげていきます。</p> <p>12/20(月)</p>		
<p><b>👤</b> 自社人材を「見える化」し、人材配置と育成戦略の基礎を構築する</p> <p><b>人材マップの作り方と活用セミナー</b> <span style="float:right">オンライン 選択可</span></p> <p>人材マップの基本的考え方と具体的な作り方の基本を学べます。また、人事・人材部門およびライン・マネジャーに役立つ「人材マップ」を複数紹介いたします。</p> <p>10/22(金)</p>	<p><b>👤</b> 「男性版産休」をはじめとした2022年「育児・介護休業法」改正に対応するために</p> <p><b>産休・育休制度の改正と実務対応セミナー</b> <span style="float:right">NEW オンライン 選択可</span></p> <p>現状の産休・育休制度を踏まえた後、「男性版産休」などの今回の改正のポイントを背景とともにお伝えします。そして、社会保険の手続きにとどまらず、自社にあった環境整備や個別対応の方法など、人事として積極的に制度設計に対応することを目指します。</p> <p>12/21(火)</p>		

## 新規セミナー紹介

### 人事のためのデータサイエンス実践コース【全6回】

詳しくは **JMA 151698** で検索

#### 特徴

本コースは、People Analyticsの基本を学習し、人事課題を解くために、分析計画の立案から分析の実行、分析結果のレポート作成、分析結果の報告までの一連の流れを学び実践する長期(3か月間)の講座です。分析は、機械学習の基本の手法であるSVMや回帰分析、クラスター分析を実行し、退職者予測やクラスター化を行います。

講義や演習に加え、架空の会社の人事担当者となって、退職者の予測、ハイパフォーマンスの定義と候補者の類似度、SPIの分析など、課題を解いていただきます。また、事後課題やチーム研究を通して、実践力をつけていただきます。

#### 対象

・人事・人材開発部門の方 ・人事データを扱う部門の方

#### 開催日

**オンライン開催** 2022年1月13日(木)~3月24日(木)

プログラム		(10:15~11:45)
2022年 1月13日(木)	1.導入・ガイダンス、データ分析の基本	
1月27日(木)	2.機械学習入門	
2月10日(木)	3.機械学習の基本1	
2月24日(木)	4.機械学習の基本2	
3月10日(木)	5.課題研究	
3月24日(木)	6.課題発表	

関西開催 公開セミナー (2021年10月~12月開催) 一覧		詳細・お申込みは、 <a href="https://school.jma.or.jp/">https://school.jma.or.jp/</a>	
<p><b>秘</b> 「できる秘書の仕事術」を学び、実務に活かす!</p> <p><b>秘書・アシスタント業務基本セミナー</b></p> <p>理想の仕事スタイルを学び、お客様からの好感度を上げるビジネススマナー、要件をコンパクトに正確に伝える方法、上司と企業をイメージアップするコミュニケーションを習得していただきます。</p> <p>10/8(金)</p>	<p><b>開</b> 若手技術者に求められる計画立案・業務遂行力を強化する</p> <p><b>若手技術者レベルアップのためのセルフマネジメント研修</b> <span>オンライン</span></p> <p>「見える管理」「出来る管理」を基本として、効率的な仕事の進め方を学びます。目先の日常業務に忙殺され、ステップアップのきっかけをつかみたい若手技術者におすすめです。</p> <p>10/13(水)</p>		
<p><b>秘</b> さらなるスキル向上と視座を高める</p> <p><b>秘書業務アドバンスセミナー</b> <span>オンライン</span></p> <p>秘書として、一段上のレベルアップに必要な能力は何かを考え、情報交流や事例研究を通じて、知識と技術を身につけます。</p> <p>11/26(金)</p>	<p><b>開</b> 設計品質向上シリーズ</p> <p><b>「設計手順の標準化」推進セミナー</b> <span>オンライン 選択可</span></p> <p>「設計手順の標準化」を切り口により「筋の良い」設計の伝承方法を学んでいただく中堅~ベテラン技術者向けプログラムです。</p> <p>10/14(木)</p>		
<p><b>秘</b> 秘書力を磨き、会社への貢献と自己成長を!</p> <p><b>秘書業務レベルアップセミナー</b> <span>NEW</span> <span>オンライン</span></p> <p>秘書専任の方、総務や事業所(営業所・工場・研究所など)で秘書業務を兼任されている方のレベルアップと情報交流をはかります。</p> <p>12/10(金)</p>	<p><b>開</b> 価値業務を見極め、視点を未来に向けた環境づくり</p> <p><b>技術開発力強化のための企画担当者実務セミナー</b> <span>オンライン</span></p> <p>技術部門の企画力が生命線とも言える時代です。技術者の生産性/アウトプット価値向上を実現する考え方を学びとともに、自社戦略に連動した計画立案や人材育成についても考えていきます。</p> <p>10/25(月)</p>		
<p><b>営</b> 基本的な営業マナーと顧客志向の考え方を身に付ける</p> <p><b>ロールプレイで学ぶ 営業力養成セミナー【入門編】</b> <span>オンライン</span></p> <p>営業職に最低限必要な営業マナーなどのスキルを身に付けることができます。営業をこれから始める方、OJT担当者の営業に同行する新人の方にもわかりやすい内容です。</p> <p>10/11(月)</p>	<p><b>開</b> 設計品質の悩みを解決します</p> <p><b>設計品質向上基礎セミナー</b></p> <p>手戻りとなって後工程に大きな影響を及ぼす設計品質問題。設計計画の立て方、設計品質管理の進め方を参加者全員で考えます。</p> <p>10/26(火)</p>		
<p><b>営</b> オンライン・リモート時代の営業術</p> <p><b>売れる!「オンライン・リモート営業 7つのコツ(ZOOM活用)」セミナー</b> <span>NEW</span> <span>オンライン</span></p> <p>オンライン・リモート営業の特性、必要な心得や準備について理解し、メリットを活かした営業プロセスをマスターします。また、効果的な資料の作成方法と使用方法を理解し、ZOOMを活用した営業担当者の指導法を学びます。</p> <p>10/12(火) 11/16(火) 12/7(火)</p>	<p><b>開</b> 開発効率化、スピードアップを実現させるためのマネジメントスキルUP</p> <p><b>製品開発・技術開発 テーマ推進マネジメント研修</b> <span>オンライン</span></p> <p>開発テーマの企画・計画・実行・評価・アクションマネジメントのことです。技術の高度化・複雑化・ハイスピード化に対応するための開発マネジメントスキルを習得します。</p> <p>11/8(月)</p>		
<p><b>営</b> 顧客の潜在ニーズを掘り、自社の商品・技術を真の課題解決に提供する営業ノウハウを学ぶ</p> <p><b>BtoB企業のための技術営業スキル基礎セミナー</b></p> <p>顧客を深く理解し、良好な関係を構築するために有効な技術営業のスキルの基本を学べます。「技術営業力」=「ソリューション力」を高める4つの要件を演習を通じ実践的に習得します。</p> <p>11/17(水)~11/18(木)</p>	<p><b>開</b> 学会や技術講演など技術者特有のプレゼンスキスを磨く</p> <p><b>「技術プレゼンテーション」スキル向上セミナー〈構想&amp;内容準備編〉</b> <span>オンライン</span></p> <p>単なる情報発信ではなく「理解させ、納得させ、人を動かすことができる」伝わるプレゼンの極意とノウハウを習得します。</p> <p>11/15(月)</p>		
<p><b>事</b> 新事業のビジネスプラン策定・評価~立ち上げまでを実践的に学ぶ</p> <p><b>新事業開発実践力養成コース</b></p> <p>新規事業や新規テーマの評価視点や分析方法、不確実性をどう捉え判断すべきかなど実践に即した考え方や進め方を体系的に学びます。</p> <p>10/25(月)~10/27(水)</p>	<p><b>開</b> ◆技術者の働き方改革◆ 無駄なく、効率的に成果をあげる</p> <p><b>技術者のための時間管理・計画策定</b> <span>オンライン</span></p> <p>特に技術者の方が無駄をなくし、効率を上げることで時間を生み出すための時間管理の方法を詳細に事例を交えながら解説します。</p> <p>12/1(水)</p>		
<p><b>事</b> 良い戦略を立案するための要諦を基礎から学ぶ</p> <p><b>事業戦略基礎セミナー</b> <span>オンライン</span></p> <p>事業戦略とは何か、なぜ必要か、成功のポイントは何か、どのように戦略立案するのかについて学び、企業内で戦略を立案できる人材を増やすことを狙いとしています。</p> <p>11/11(木)~11/12(金)</p>	<p><b>開</b> 若手・中堅技術者がおさえておくべき知識・スキルを学ぶ</p> <p><b>タブチメソッドの基礎理解</b> <span>オンライン</span></p> <p>1日間という制約の中で、その基本概念を理解し、適用方法についての理解を深めていただくことを中心に置いています。数式の成り立ちなどは他に譲り、職場の中での活用方法を考えていただけるよう、わかりやすく丁寧に解説していきます。演習やQ&amp;Aを交えて双方向で進めてまいります。</p> <p>12/6(月)</p>		
<p><b>事</b> 実務に活かせる知識がゼロからわかる</p> <p><b>マーケティング基礎セミナー</b> <span>オンライン</span></p> <p>はじめてマーケティング部門に配属になった方や、業務でマーケティングになじみの少ない研究開発・生産・企画・営業部門の方に対して、マーケティングの概要を体系的にわかりやすく解説。</p> <p>11/19(金)</p>	<p><b>開</b> 「商品力」と「コスト競争力」を高度に両立する取組み</p> <p><b>モジュラーデザイン実践セミナー</b> <span>オンライン</span></p> <p>目的と効果を丁寧に解説します。自社でできる導入前診断や、漏れなく効果的に推進できるツールの活用方法を学ぶことができます。</p> <p>12/13(月)</p>		
<p><b>事</b> VUCA時代における戦略立案のための</p> <p><b>シナリオプランニング入門セミナー</b> <span>オンライン</span></p> <p>不確実性の高い環境の中で、長期的な戦略策定をする際の方法論としてのシナリオプランニングを理解していただきます。</p> <p>12/3(金)</p>	<p><b>開</b> 明日からの仕事の効率が上がる英文作成のコツ</p> <p><b>仕事でつかえる英文ライティング</b> <span>オンライン</span></p> <p>正しい英文を書けると無駄なやり取りがなくなります。シンプルな英文を書けると、難しい文法や単語で悩まなくなります。“ビジネスで使える”英文について1日で徹底的に学びます。</p> <p>12/16(木)</p>		
<p><b>事</b> 新たな事業の柱づくりを目指して</p> <p><b>はじめての新事業開発セミナー</b> <span>オンライン</span></p> <p>これから新事業を始める方々を対象に、新事業の探索から開発に至るまでの進め方を、わかりやすく解説し、習得いただけます。</p> <p>12/14(火)</p>	<p><b>講師派遣も JMA にお任せください。</b></p> <p><b>まずはお気軽にお電話を! → TEL: 06-4797-2050</b></p>		

## 新規セミナー紹介

オンライン・リモート時代の営業術

### 売れる!『オンライン・リモート営業 7つのコツ(ZOOM活用)』セミナー

詳しくは **JMA 151635** で検索

#### 特徴

- オンライン・リモート営業の特性を理解する
- オンライン・リモート営業に必要な心得や準備について理解する
- オンライン・リモート営業のメリットを活かした営業プロセスをマスターする<新規開拓・印象形成・ヒアリング・プレゼンテーション・クロージング>
- オンライン・リモート営業で効果的な資料の作成方法と使用方法を理解する
- ZOOMを活用した営業担当者の指導法を学ぶ

#### 対象

- 営業職(法人営業・個人営業)の方
  - ・オンライン・リモート営業での効果的な手法をマスターしたい方
  - ・オンライン・リモート営業のノウハウを一から学びたい方
  - ・訪問・対面営業主体で活動してきた方
- 営業管理職(マネジャー・リーダー)や営業指導・育成担当者
  - ・新人や中堅の営業パートナーに対しオンライン・リモート営業の指導を行う必要がある方
  - ・オンライン・リモート営業の経験が少ない方
- 渉外職の方

#### 開催日

**オンライン開催** 2021年10月12日(火)、11月16日(火)、12月 7日(火)  
2022年 2月 8日(火)

#### プログラム

1日 (9:30~17:00)

- オリエンテーション
1. オンライン・リモート営業について(対面営業との比較)
  2. オンライン・リモートで効果的な新規営業手法
  3. オンライン・リモート営業は事前準備が9割
  4. 商談の導入場面(イントロ)と情報提供
  5. オンライン・リモート営業で効果的なヒアリング手法と課題形成
  6. オンライン・リモート営業で伝わる説明&プレゼンテーション手法
  7. ZOOMを活用した営業担当者指導方法



関西開催 公開セミナー (2021年10月~12月開催) 一覧		詳細・お申込みは、 <a href="https://school.jma.or.jp/">https://school.jma.or.jp/</a>	
<p><b>生</b> ものづくりのためのIoT活用シリーズ ①</p> <p><b>IoT基本習得セミナー</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>製造現場での活用を前提としたIoT関連の基礎知識習得を目的としています。IoTの基礎習得を行いたい方、自社のものづくり現場で、最小の投資で設備入れ替えなどを行わずに、IoTを活用した改善を行いたい方、生産技術担当者の方、生産管理担当者の方が参加対象となります。</p> <p>10/4(月) 12/15(水)</p>	<p><b>生</b> 企業業績に直結する生産性向上活動の展開</p> <p><b>生産技術者IEセミナー</b> <span style="float:right">オンライン 選択可</span></p> <p>IEの基本技術から高度システム対応の技術まで全体を網羅し、多くの事例と演習を用いて、これからの生産技術者が求められる企業業績に直結した生きたIE技術を伝授します。</p> <p>11/9(火)~11/10(水)</p>		
<p><b>生</b> 残業を減らしチーム生産性を高める</p> <p><b>チーム力を高めて生産性向上させる「チームタスク管理」セミナー</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>かんばん方式を取り入れたチームタスク管理術を習得。原理原則を取り入れ、どのように平準化と変更対応性のアップ、異常の見える化と未然防止、課題解決に応える力を養います。</p> <p>10/5(火)</p>	<p><b>生</b> 「あの人のもて働きたい」と言われるリーダーになろう!</p> <p><b>リーダーシップ能力育成セミナー</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>組織のリーダーに求められる、リーダーシップ能力・仕事の計画と管理能力・コミュニケーションと動機づけ・問題解決と指導スキルなどの基本を習得します。「職場をもっと良くしたい」「リーダーを任せられ戸惑っている」方は、ぜひご参加ください。</p> <p>11/11(木)~11/12(金)</p>		
<p><b>生</b> ~仕事が楽に楽しくなる~</p> <p><b>現場のための楽楽5S実践研修</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>5S(整理・整顿・清掃・清潔・躰)は、仕事をうまく進めるための基本中のキホンです。若手社員の段階からしっかりと習得をしましょう。</p> <p>10/7(木)</p>	<p><b>生</b> 1日でわかる! 安全・品質向上へ向けた改善のコツ!</p> <p><b>ポカミス防止実践セミナー</b> <span style="float:right">オンライン 日程あり</span></p> <p>「ポカ」の発生要因を掘り下げて発生しない、発生してもすぐに発見できる仕組みづくりを習得します。「人の判断」「行動の仕方」を学び、うっかりミスの未然防止スキルを高めます。</p> <p>[研修室] 11/9(火) [オンライン] 11/18(木)</p>		
<p><b>生</b> 利益を生み出し、競争力を高める</p> <p><b>製造現場のムダ取り改善セミナー</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>製造現場における(顧客にとって価値のない)ムダを7つの視点で捉え、それぞれのムダをみつけるための着眼点や、ムダ取りの実践方法について丁寧に解説します。</p> <p>10/12(火)</p>	<p><b>生</b> 非製造業・間接部門でQCツールを活用したい方へ</p> <p><b>非製造業・間接部門のためのQC実践セミナー</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>非製造業・間接部門の方向けのQCを学ぶセミナーです。QC分析で見える化したのに改善できない、とお悩みの方はぜひご参加ください。</p> <p>11/18(木)</p>		
<p><b>生</b> ~要るときに要るモノが要るだけ供給できる仕組みづくり~</p> <p><b>生産管理と在庫・仕掛品削減セミナー</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>ものづくりの基本である生産管理の仕組みを理解し、成果のあがる改善活動のポイントをつかみます。</p> <p>10/13(水)</p>	<p><b>生</b> 改善を基礎から学ぶ</p> <p><b>ゲーム感覚で身につける改善マインド・スキル習得セミナー</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>改善に対するマインドを高めるとともに、生産現場に潜む問題に気づき、課題を設定し、改善策をまとめるスキルを基礎から学びます。</p> <p>11/19(金)</p>		
<p><b>生</b> ムダを「見える化」して、効率的な職場を実現する!</p> <p><b>演習でわかりやすく学ぶ IE基礎実践セミナー</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>原価低減を進めるためには、工程や作業の中に潜む「ムリ・ムラ・ムロ」を見つけて一掃することが必要です。そのためにIE手法を活用すると効果的です。仕事をよく観察・分析し、問題点を見つけて、着眼点やメンバーの知恵をうまく活用して、より良いやり方に改善する力がつきます。</p> <p>10/14(木) ~10/15(金)</p>	<p><b>生</b> 協働ロボット導入・運用で失敗しない知識や考え方を体系的に学ぶ</p> <p><b>製造ラインにおける「人×協働ロボット」導入基礎セミナー</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>生産技術担当者が「何が起ころうのか」を的確に先読みする能力として、協働ロボット導入・推進前にやるべきことをしっかりと押さえ、協働ロボット導入・運用で失敗しない知識や考え方を体系的に学んでいただきます。</p> <p>11/24(水)~ 11/25(木)、12/2(木)</p>		
<p><b>生</b> 第4次産業革命時代の業務革新のための必須講座</p> <p><b>知識0(ゼロ)からのディープラーニング入門セミナー</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>製品や生産現場などへの応用においてどこまで知らないといけないのかの判断が困難な場合が多く、落とし穴的な内容も多数あります。活用事例やプログラムなどを利用したデモを交えてわかりやすく説明する入門研修です。</p> <p>10/15(金)</p>	<p><b>生</b> 演習とグループ実習でスキル向上をはかる! 職場の問題解決に適用して、効率の良い、働きやすい職場をつくる!</p> <p><b>「なぜなぜ分析」実践セミナー</b> <span style="float:right">オンライン 日程あり</span></p> <p>原因追究において論理的に考える際のポイントをわかりやすく解説します。</p> <p>[オンライン] 11/25(木) [研修室] 11/26(金)</p>		
<p><b>生</b> 不良って、こんなに簡単にゼロになるんだ!</p> <p><b>誰でもできる不良ゼロ実践セミナー</b> <span style="float:right">オンライン 選択可</span></p> <p>働き方改革で労働時間への制約が厳しくなり、じっくりと製造工程の改善を考える時間が捻出できない時代になっています。「今まで何に悩んでいたんだろう」と実感していただけます。</p> <p>10/18(月)</p>	<p><b>生</b> ものづくりのためのIoT活用シリーズ ③</p> <p><b>IoT/AIを活用したデータ分析による付加価値向上</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>IoT/AIを活用し、製造現場などの業務改善を実施したい、データ分析による新たなビジネスモデル構築を考え、新しい付加価値を生み出したい、製造部門担当者、IT、情報部門スタッフ、経営企画、経営者などが対象です。</p> <p>11/25(木)~11/26(金)</p>		
<p><b>生</b> 自動化に向くものと向かないものをしっかりと見極める!</p> <p><b>生産技術者のための自動化の進め方基本セミナー</b> <span style="float:right">オンライン 選択可</span></p> <p>自動化推進前にやるべきことをしっかりと押さえ、自動化段階での費用を最小限に抑える手法を体系的に学びます。</p> <p>10/18(月)~10/19(火)</p>	<p><b>生</b> 問題の原因追究が適切にできるようになる</p> <p><b>なぜなぜ分析習得セミナー</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>問題の原因追究のスキルを身につけるためには、センスや経験が必要だと言われる。経験がなくても適切に実践できるように、ポイント・コツをしっかりと解説し演習を通じて学んでいただきます。</p> <p>11/29(月)</p>		
<p><b>生</b> 現場を一新! 抜本的な生産性向上を実現する手法を学ぶ</p> <p><b>工場レイアウト設計・実践</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>レイアウト設計に関する知識を学んでいただくとともに、演習を通じて実践力を高めていただきます。</p> <p>10/20(水)</p>	<p><b>生</b> 生産部門 階層別研修</p> <p><b>生産部門リーダーに求められる3つの「力」養成コース</b> <span style="float:right">オンライン 選択可</span></p> <p>自らが問題をとらえて、周りを巻き込みながら課題解決にむけ推進する力など、日常管理力・チームビルディング力・問題認識解決力を養います。</p> <p>12/2(木)</p>		
<p><b>生</b> 対面指導ができないからと言ってあきらめていませんか?</p> <p><b>製造業における現場指導の考え方・進め方(オンライン指導対応版)</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>改善活動は実施しているものの、肝心の「現場指導の方法」が確立されていない現場はまだ多いです。本セミナーは体系立てた現場指導の考え方、オンライン指導をうまく進めるためのコツなどを半日で学んでいただきます。</p> <p>10/21(木)</p>	<p><b>生</b> 改善力を高めQCDSを向上させ、現場マネジメントのノウハウを体験型カリキュラムで体得する</p> <p><b>製造現場のマネジメント力を高める見える化セミナー</b> <span style="float:right">オンライン 選択可</span></p> <p>見える化を7つの視点でとらえ、現場のマネジメント力を高めるスキルやノウハウを、分かりやすくご説明いたします。</p> <p>12/3(金)</p>		
<p><b>生</b> 生産性の高い職場を実現する</p> <p><b>業務改善手法習得セミナー</b> <span style="float:right">NEW オンライン</span></p> <p>業務プロセスを見直す手法と生産性を高める時間の使い方を丁寧に紹介します。講義と実習で改善の原則とスキルを習得いただき、職場に戻って実際に業務改善を進めていくことができるようになります。</p> <p>10/25(月)~10/26(火)</p>	<p><b>生</b> 生産性向上に役立つ</p> <p><b>見える化実践セミナー</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>“何に見える化すると効果的なのか” “どのように見える化し活用するのか” 等、見える化の考え方から全体設計、具体的な実践法、生産性を高める上での留意点を総合的にご紹介いたします。</p> <p>12/3(金)</p>		
<p><b>生</b> 生産部門 階層別研修</p> <p><b>製造監督者に求められる3つの「力」養成コース</b> <span style="float:right">オンライン 選択可</span></p> <p>モノづくりのプロとして現場で生産に必要な要因(インプット)のアイテムを管理するためのスキルと現場改善の基本を定着させる力など、変更管理力・4M管理力・現場改善力を養います。</p> <p>10/26(火)</p>	<p><b>生</b> ローカル拠点のパワーアップを目指そう</p> <p><b>ものづくり「海外拠点の自立化」推進セミナー</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>①ローカル拠点の自律化、②ローカル人材の育成、③リモートマネジメント力向上を目指し、ローカル拠点のパワーアップを考えます。</p> <p>12/7(火)</p>		
<p><b>生</b> 熟練工の“カンコツ”を“見える化”して、確実に“伝承”する!</p> <p><b>製造現場の「技能伝承」実践セミナー</b> <span style="float:right">NEW オンライン 選択可</span></p> <p>技能という個人の暗黙知を見える化、共有化し、持続的発展に向けた効果的な技能伝承の仕組み構築について解説するとともに、実践的な技能伝承スキルを習得します。</p> <p>11/1(月)</p>	<p><b>生</b> QCストーリーと7つ道具を使いこなす!</p> <p><b>QC実践セミナー</b> <span style="float:right">オンライン 選択可</span></p> <p>後付けの資料にならずに、日々の業務に役立つもののできるQC7つ道具の使い方を事例研究や演習を通じて習得していただけます。</p> <p>12/8(水)</p>		
<p><b>生</b> ものづくりのためのIoT活用シリーズ②</p> <p><b>IoTによるスマートファクトリ構築セミナー</b> <span style="float:right">オンライン</span></p> <p>ものづくり企業がスマート工場をつくる上での必須知識を習得します。IoTを活用し、リアルタイムな情報収集とその活用を行い、より効率的なマネジメントを行う、スマートファクトリ構築をめざす、工場長、工場運営担当者、製造部門担当者、IT、情報部門システム担当者などが対象です。</p> <p>11/8(月) ~11/9(火)</p>	<p><b>生</b> 効率よくモノをつくるための手法を演習で学ぶ</p> <p><b>ものづくり現場リーダー・新任管理者のためのIE基礎入門コース</b></p> <p>QCDを製造品質・製造原価・生産期間と捉える意味を理解し、演習を通じて実践で活かせる手法を体験します。</p> <p>12/9(木)~12/10(金)</p>		

関西開催 公開セミナー (2021年10月~12月開催) 一覧		詳細・お申込みは、 <a href="https://school.jma.or.jp/">https://school.jma.or.jp/</a>	
<p><b>生</b> 事例と共に具体的な取り組み手順・方法を習得</p> <p><b>品質・納期・生産性向上のための「変化点管理習得セミナー」</b> <b>オンライン</b></p> <p>生産現場で発生する「変化」「変更」といった異常を予知・検知し、正常に戻すための管理策の展開、徹底のための標準化と識別について、事例と共に具体的な取り組み手順・方法を習得していただきます。</p> <p>12/10(金)</p>	<p><b>購</b> 下請法上の特徴的課題の実例と遵守ポイントの解説</p> <p><b>購買担当者のための 下請法の理解と事例対策セミナー</b> <b>オンライン</b></p> <p>下請取引における課題事例を交えて実務における具体的な対応方法を解説いたします。</p> <p>11/10(水)</p>		
<p><b>生</b> ~時間を有効活用で生産性を向上させることができる~</p> <p><b>仕事の進め方実践セミナー</b> <b>オンライン</b> <b>選択可</b></p> <p>「段取り上手は仕事上手」の要点やツール、身近な事例の「段取り計画書」を作成して、準備の大切さを認識します。</p> <p>12/13(月)</p>	<p><b>購</b> 「CPP-B級」を受験する方のための対策セミナー</p> <p><b>CPP-B級試験対策セミナー</b> <b>オンライン</b> <b>日程あり</b></p> <p>テキストの重要35ポイントを解説し、CPP-B級に合格する力をつけます。 <b>【研修室】 11/11(木)~11/12(金)</b> <b>【オンライン】 11/25(木)~11/26(金)</b></p>		
<p><b>生</b> 改善余地が大きい間接業務を見直す!</p> <p><b>管理・間接業務における5Sと見える化セミナー</b> <b>オンライン</b> <b>選択可</b></p> <p>「見える化」を推進し、「信頼できる」、「安心できる」職場づくりを実現。「間接業務の5Sがなぜ進まないのか?」その要因を「なぜなぜ検討」で掘り下げ対策づくりを指導します。</p> <p>12/14(火)</p>	<p><b>購</b> 業務課題を抽出し、ベンダーに丸投げしない</p> <p><b>DX推進のための発注先選定・管理基礎セミナー</b> <b>オンライン</b></p> <p>調達・購買専門の現役コンサルタントが、発注者目線によるDXのゴール設定、DXの前段となる業務課題の把握や対応策について、現場で使える様々なテクニックを解説します。</p> <p>11/11(木)</p>		
<p><b>生</b> ヒューマンエラーに強い職場づくり</p> <p><b>ヒューマンエラー防止研修</b> <b>オンライン</b></p> <p>人がエラーを起こすメカニズムからみた作業のやりにくさ、エラー誘発要因を抽出し、要因を排除・緩和するマネジメントを行う手法を学びます。</p> <p>12/14(火)~12/15(水)</p>	<p><b>購</b> 関係部門を巻き込んで成果を上げる“協働チーム”のつくり方</p> <p><b>調達・購買マネジャー向け社内リーダーシップ力強化セミナー</b> <b>オンライン</b></p> <p>調達マネジャーが、社内でのリーダーシップを発揮するために必要な信頼関係づくり、社内調整、コストダウンの進め方について学びます。</p> <p>11/12(金)</p>		
<p><b>生</b> 医薬品製造現場の活性化実現をはかる</p> <p><b>現場指導者育成コース</b> <b>オンライン</b></p> <p>医薬品業界の方のみが参加されるので、日頃の課題や問題点を共有でき、解決へのヒントを探ります。変化の時代に求められるリーダーとなるための現場力を身につけましょう。</p> <p>12/16(木)~12/17(金)</p>	<p><b>購</b> 状況にあわせ最大限の効果を得る「サプライヤマネジメント」</p> <p><b>サプライヤ評価・サプライヤ戦略セミナー</b> <b>オンライン</b> <b>選択可</b></p> <p>効果的な運用のキーとなる ①継続的・公正なサプライヤ評価、②サプライヤシェアのコントロール、③社内への周知徹底を1日で集中的に学びます。</p> <p>11/16(火)</p>		
<p><b>生</b> コロナ禍で活用できる非対面教育のヒントを学ぶ!</p> <p><b>ものづくり現場の教育・訓練革新セミナー</b> <b>オンライン</b> <b>選択可</b></p> <p>コロナ禍で、どのように人材を育成するか標準整備の進め方、ビデオ標準とAIアドバイザーによる教育の工夫、遠隔作業支援・作業ナビでの訓練の工夫を解説します。</p> <p>12/20(月)</p>	<p><b>購</b> 海外調達のスキルを基本から学ぶ</p> <p><b>海外調達入門セミナー</b> <b>オンライン</b> <b>選択可</b></p> <p>海外から製品を調達するスキルを基本から学びます。サプライヤとのコミュニケーションや、リスクトラブル対応など、担当者が悩みやすい項目もしっかり解説します。</p> <p>11/17(水)</p>		
<p><b>生</b> ~一体感のある職場づくり~</p> <p><b>管理・監督者のための 組織マネジメント力向上セミナー</b> <b>オンライン</b> <b>選択可</b></p> <p>工場を取り巻く経営環境の変化を考えながら、組織マネジメントを体系的に学びつつ、討議と演習を取り入れたプログラムで異業種交流を通じて、自職場に適した実践的な手段を学んでいただきます。</p> <p>12/21(火)~12/22(水)</p>	<p><b>購</b> 対面商談でも、オンライン商談でも活用できる</p> <p><b>商談深掘り入門セミナー</b> <b>オンライン</b></p> <p>浅い交渉や理不尽な要求をせず、相手の提示内容を論理的に掘り下げる「真の商談力」を習得します。</p> <p>11/17(水)</p>		
<p><b>購</b> コスト分析・コストテーブルは「査定ツール」ではなく、「コスト削減ツール」</p> <p><b>コスト削減ツールとしての「コスト分析」セミナー</b> <b>オンライン</b> <b>選択可</b></p> <p>コスト削減につなげるバイヤーの知恵・工夫を凝りこむためのコスト分析のやり方について、事例をあげて解説します。</p> <p>10/1(金)</p>	<p><b>購</b> これだけは知って、業務にあたりたい</p> <p><b>新任バイヤー早期戦力化セミナー</b> <b>オンライン</b> <b>選択可</b></p> <p>調達経験の浅い方、異動で他部門から来られた方向けのプログラムです。調達知識の基礎をしっかりと習得できます。</p> <p>11/29(月)</p>		
<p><b>購</b> 調達業務の基礎が1日でよくわかる</p> <p><b>調達基礎力向上セミナー</b> <b>オンライン</b> <b>選択可</b></p> <p>調達・購買部門の役割から、バイヤーに求められる広範囲な知識のうち基礎力として身につけるべき内容を俯瞰してご説明します。</p> <p>10/6(水)</p>	<p><b>購</b> 作る・鍛える・活用するの3ステップでデータが活きる</p> <p><b>コストテーブル作成・活用セミナー</b> <b>オンライン</b> <b>選択可</b></p> <p>コストテーブルは、価格交渉において論理的根拠となるバイヤーの大きな武器です。実務でコストテーブルを多く登場させ、更新作業を進めることができる実践的な手法をご紹介します。</p> <p>11/30(火)</p>		
<p><b>購</b> PB商品開発・購買調達バイヤーのための</p> <p><b>海外工場との取引・関係強化入門セミナー</b> <b>NEW</b> <b>オンライン</b></p> <p>海外工場の見極め方、工場への意思の伝え方 について、事例や講師の経験をお伝えしながら、わかりやすく伝えます。</p> <p>10/7(木)</p>	<p><b>購</b> 調達担当者が真に必要な本当の交渉力</p> <p><b>調達担当者のための交渉力基礎習得セミナー</b> <b>オンライン</b> <b>選択可</b></p> <p>テクニックを駆使する「交渉術」だけではなく、交渉プロセスを管理し、創造的な交渉結果を実現する「交渉力」を習得します。演習を多く設けた実践さながらのセミナーです。</p> <p>12/1(水)</p>		
<p><b>購</b> 効果的な関係部門との対話法と、業務推進に役立つ活用方法</p> <p><b>調達・購買スタッフ社内コミュニケーション力強化セミナー</b> <b>オンライン</b></p> <p>効果的な関係部門との対話法、意識の持ち方から調達業務推進に結びつく実践的な活用方法について講義、演習を通して学びます。</p> <p>10/8(金)</p>	<p><b>購</b> 持続可能なサプライヤー戦略の進め方</p> <p><b>サプライヤー選定・評価入門セミナー</b> <b>オンライン</b></p> <p>相互の目標や成長を共にする持続可能なビジネス・パートナーとなるためのサプライヤー評価について解説します。</p> <p>12/3(金)</p>		
<p><b>購</b> 品質・コスト・納期管理からコンプライアンスまで</p> <p><b>バイヤー業務の基礎知識習得セミナー</b> <b>オンライン</b></p> <p>バイヤー業務に必要なマーケティング、利益計画、仕様、品質知識、コンプライアンス等の基礎知識について業務サイクルの流れに沿って解説します。</p> <p>10/12(火)</p>	<p><b>購</b> 企業価値向上に貢献する力をつける</p> <p><b>調達担当者のためのサプライチェーンマネジメント入門</b> <b>オンライン</b></p> <p>サプライチェーンマネジメントの全容を理解し、事例に基づきサプライチェーンに関する改革・改善の施策を考えます。</p> <p>12/6(月)</p>		
<p><b>購</b> 「ここからしか買えない」状況にどう対策するか?!</p> <p><b>シングルソース攻略セミナー</b> <b>オンライン</b> <b>選択可</b></p> <p>さまざまな購入対象品に進む「独占化」「寡占化」の現実を伝えるとともに具体的な対処法をお伝えします。</p> <p>10/25(月)</p>	<p><b>購</b> サプライヤからの値上げ要求に対する適切な対応方法</p> <p><b>「値上げ要求」対策セミナー</b> <b>オンライン</b> <b>選択可</b></p> <p>良好な関係を維持しながら、バイヤー企業側の事業損益への影響を最小にすることを目指す考え方を解説します。</p> <p>12/8(水)</p>		
<p><b>購</b> 開発購買推進の実践ポイントが学べる!</p> <p><b>成果につながる開発購買の進め方セミナー</b> <b>オンライン</b> <b>選択可</b></p> <p>開発購買成功のために調達部門は良きコーディネーターになり、サプライヤーを含めた関連部門との連携を深めることが重要です。新たに開発購買に必要な視点と進め方及びツールを解説します。</p> <p>10/28(木)</p>	<p><b>購</b> 知識と経験の豊富さが信頼につながる</p> <p><b>中堅バイヤー実践力強化セミナー</b> <b>オンライン</b> <b>選択可</b></p> <p>自他ともに認められる実力を伴ったバイヤーになるために、ワンランク上の実践領域テーマを体系的に学びます。</p> <p>12/9(木)</p>		
<p><b>購</b> サプライヤー交渉を事例で学ぶ</p> <p><b>購買交渉の理論と実践セミナー</b> <b>オンライン</b></p> <p>まず自己のタイプを認識することから始め、基本的な交渉理論を学んだ上で、より具体的な交渉事前準備や本交渉現場での留意点を解説していきます。最後に購買交渉の実例を取り上げ、ロールプレイングを通じて、購買交渉実践力の向上を図ります。</p> <p>10/29(金)</p>	<p><b>購</b> 「CPP-A級」を受験する方のための対策セミナー</p> <p><b>CPP-A級試験対策セミナー</b> <b>オンライン</b></p> <p>CPP-A級を受験する方のための対策セミナーです。</p> <p>12/13(月)</p>		

## 関西開催 公開セミナー (2021年10月~12月開催) 一覧

詳細・お申込みは、<https://school.jma.or.jp/>

<p><b>D</b> 脱・自己流で、業務効率化を実現し、伝わりやすい文書作成のために</p> <p><b>PCスキル向上セミナー (Word編)</b></p> <p>① 日常業務で実際に役立つWordスキルを習得し、業務効率化を図る。 ② チームで共有しやすく、利活用しやすい日常文書の作成を知る。 ③ 伝わる文書のために活かせるWordのスキルを習得する。</p> <p>10/5(火) 12/13(月)</p>	<p><b>NEW</b></p> <p><b>D</b> ケーススタディで学ぶ</p> <p><b>イノベーションのためのDX推進セミナー</b></p> <p>まずDXの本質をとらえていただき、DXを実現するために必要な組織運営モデルやリーダーシップを企業事例から学びたいいただきます。</p> <p>10/22(金)</p>
<p><b>D</b> 効率よく、訴求力のある資料を作成し、よりよいプレゼンを行う</p> <p><b>PCスキル向上セミナー (PowerPoint編)</b></p> <p>① PowerPointでの効率よい資料作成方法を身に付ける。 ② PowerPointによる訴求力のある資料作成方法を学ぶ。 ③ プレゼンテーション実施時に必須の操作方法を習得する。</p> <p>10/5(火) 12/13(月)</p>	<p><b>NEW</b></p> <p><b>D</b> データサイエンスに取り組むための課題設定力の向上を目指します</p> <p><b>ビジネスにつなげるデータサイエンス入門セミナー</b></p> <p>データサイエンスは「問い」を解明する営みです。そして、解決したい課題があれば、「問い」が生まれ、データ活用が進みます。言い換えれば、課題設定がデータサイエンスのスタート地点です。この講義では、データサイエンスに取り組むための課題設定力の向上を目指します。</p> <p>10/26(火)</p>
<p><b>D</b> 脱・自己流で、業務効率化を実現し、データの表現力を高める</p> <p><b>PCスキル向上セミナー (Excel基礎編)</b></p> <p>① 入力・編集の繰り返しの手間を省く操作方法を習得する。 ② 表の見た目を整えてデータの表現力を高める。 ③ Excelでの印刷のコツを身につける。</p> <p>10/12(火) 12/20(月)</p>	<p><b>NEW</b></p> <p><b>D</b> DXの真髄を理解し、デジタル価値を獲得する</p> <p><b>価値創出のためのDXプロジェクト推進セミナー</b></p> <p>デジタル価値を獲得するため、アイデア創出プロジェクトの体験をしていく中で、デジタル価値のアイデアを創出する方法、必要となる思考法の選択方法、更にイノベーションが起こせる条件を体得していただきます。</p> <p>11/1(月)~11/2(火)</p>
<p><b>D</b> データ分析の手法を身に付け、マクロによる自動化にも挑戦する</p> <p><b>PCスキル向上セミナー (Excelデータ活用編)</b></p> <p>① 入力データを分析するためのデータベースの考え方を身につける。 ② テーブル機能とピボットテーブルでデータ分析の手法を習得する。 ③ ミスゼロ・省力化の第一歩、マクロによる自動化を学ぶ。</p> <p>10/12(火) 12/20(月)</p>	<p><b>NEW</b></p> <p><b>D</b> 若手・中堅社員のための</p> <p><b>AI時代に求められる「5つの仕事力」向上セミナー</b></p> <p>人の力が必要な「AIに代替不可能な領域」と、AIの普及により「新たに生まれる仕事」、それぞれに対応するための5つの仕事力(読解力・分析力・論理力・対人関係能力・企画発想&amp;創造力)を高めることを目指します。</p> <p>11/5(金)</p>
<p><b>D</b> 状況把握力と逆算力の基本を習得し、生産性を向上させる</p> <p><b>プログラミング的思考実践セミナー</b></p> <p>ゲームを含むワークを通して状況把握力と逆算力の基本を習得することで、個人・チームの生産性を向上させるノウハウを学びます。</p> <p>10/7(木)</p>	<p><b>NEW</b></p> <p><b>D</b> どのようにデータを活用すればよいか、ビジネス課題から始める重要性を理解する</p> <p><b>ビジネスアナリティクス入門セミナー</b></p> <p>外部環境、競合環境、内部環境を分析から課題設定の重要性を理解し、KPIツリーを使い、シミュレーションシートへと落とし込む方法を理解する。また、原因仮説とそれをデータで確認するための考え方を理解し、データ分析には現状把握から予測までの段階があることを理解する。</p> <p>11/5(金)</p>
<p><b>D</b> システム思考、アート思考、デザイン思考について学ぶ</p> <p><b>DX時代に求められる「3つの思考法」入門セミナー</b></p> <p>複雑な社会で必要とされる、広い視野で社会システム(構造)を細かくシステム思考、その中で自分がやるべき事として課題を見出すアート思考、そして、課題解決のやり方をデザインするデザイン思考の3つの思考法に関して学びます。</p> <p>10/13(水)</p>	<p><b>NEW</b></p> <p><b>D</b> DX時代に求められる</p> <p><b>問題発見力強化セミナー</b></p> <p>「問題解決型」と「問題発見型」の思考回路の違いをおさえ、問題発見型の頭の使い方理解していただきます。そして、Why型思考による問題発見の仕方を知り、思考のレベルを上げていただきます。</p> <p>11/8(月)</p>
<p><b>D</b> 業務を自動化し、生産性を向上させる</p> <p><b>RPAを活用した業務改善・業務効率化セミナー</b></p> <p>RPAとは何かからはじめ、自社の業務をどのように自動化すればよいのかまで、体系的に学びます。また、すぐに実践できるように、無料で使えるRPAツールを紹介・解説もします。</p> <p>10/21(木)</p>	<p><b>NEW</b></p> <p><b>D</b> “変革”を推進するために、人が変化を拒むメカニズムの理解が必要</p> <p><b>DX推進のための変革リーダーシップ実践セミナー</b></p> <p>既存の思考様式では解決できないプロジェクト(難関プロジェクト)を組織や部門の壁を超えてやり遂げるための理論を学び、演習で体得していただきます。</p> <p>11/9(火)~11/10(水)</p>
<p><b>D</b> イノベーションを起こし、社会課題の解決をするために</p> <p><b>DX時代のデザイン思考セミナー (基礎編)</b></p> <p>デザイン思考のフレームワーク、ペルソナやカスタマージャーニーマップといった手法を活用して、社会課題の解決に挑戦していただきます。</p> <p>10/21(木)~10/22(金)</p>	<p><b>NEW</b></p> <p><b>D</b> Excelで実践する</p> <p><b>ピープルアナリティクス入門セミナー</b></p> <p>人事部門向けにPeople Analyticsの概要、手順、事例などの紹介をし、実践と導入を具体的にイメージできるような構成。データ分析の必要性を理解し、基本統計量や相関についての理論を学習します。</p> <p>11/12(金)</p>

## 新規セミナー紹介

新たな価値を生み出す管理職のための 詳しくは **JMA 151671** で検索

## DX時代のマネジメント能力開発コース

「組織づくり」「目標設定」「計画(達成プロセス)」「メンバー」「コミュニケーション」「動機づけ」の各視点でのマネジメントを革新し、管理者として「自己変革」「組織変革」を実践していくことが重要です。

## 特徴

- 変化の激しい時代に対応していけるマネジメント能力と自己変革力を身に付けます。
- 顧客視点での価値を生みだし、成果の出せる組織づくりができる管理者を目指します。
- 年上部下、シニア社員、業務委託などの多様なメンバーをマネジメントすることも学びます。
- マネジャーとして、組織変革を起こし、トランスフォーメーションに対応できる人材を目指します。

開催日	開催地
2021年10月 6日(水)~ 7日(木)	オンライン開催
2021年10月25日(月)~26日(火)	名古屋
2021年11月 4日(木)~ 5日(金)	東京
2021年12月14日(火)~15日(水)	名古屋
2021年12月16日(木)~17日(金)	オンライン開催
2022年 1月11日(火)~12日(水)	大阪
2022年 2月17日(木)~18日(金)	オンライン開催
2022年 3月 8日(火)~ 9日(水)	東京
2022年 3月15日(火)~16日(水)	大阪

## プログラム (9:45~16:45)

1日目	2日目
1. DX時代のマネジメントとは	5. コミュニケーションと動機づけ ~高速成長を促すフィードバック
2. 価値創造型の組織づくり ~顧客視点での価値とは	6. 管理者としての自己変革① ~自分起点のリーダーシップ
3. 目標設定と達成プロセス ~価値を目標に落とし込む	7. 管理者としての自己変革② ~困難に立ち向かうレジリエンス
4. メンバーの強みを活かす ~自律とエンゲージメント	8. 管理者としての組織変革 ~組織文化を醸成する
	9. まとめ

高速で成長するチームをつくる 詳しくは **JMA 151672** で検索

## DX時代のリーダーシップ開発コース

DX時代においても成果を出し続けるリーダーに必要な「目標設定力」「問題発見力」「メンバー育成力」「コミュニケーション力」「チームワーク力」「自己変革力」を身に付けていただきます。

## 特徴

- 変化の激しい時代に対応していけるリーダーシップと自己変革力を身に付けます。
- 自らビジョンを構築し、チームのベクトルを合わせ、問題発見ができるリーダーを目指します。
- 効果的な1on1ミーティングや心理的安全性など、これからの時代に必要なメンバー育成・コミュニケーションを学びます。
- リーダーとして、メンバーの強みを引き出し、高速で成長するチームを作れる人材を目指します。

開催日	開催地
2021年10月14日(木)~15日(金)	東京
2021年11月16日(火)~17日(水)	オンライン開催
2021年11月24日(水)~25日(木)	名古屋
2021年12月 7日(火)~ 8日(水)	大阪
2022年 1月13日(木)~14日(金)	オンライン開催
2022年 1月25日(火)~26日(水)	名古屋
2022年 2月 1日(火)~ 2日(水)	大阪
2022年 2月 8日(火)~ 9日(水)	東京
2022年 3月 3日(木)~ 4日(金)	オンライン開催

## プログラム (9:45~16:45)

1日目	2日目
1. DX時代に起こる変化とは	5. コミュニケーション力: オープンでフラットな対話
2. 目標設定力: ビジョンの構想と浸透	6. チームワーク力: 高速で挑戦する文化
3. 問題発見力: 問題解決から問題発見へ	7. 自己変革力: リーダーとして変わり続ける
4. メンバー育成力: フィードバックで自律を促進	8. まとめ

## 関西開催 公開セミナー (2021年10月~12月開催) 一覧

詳細・お申込みは、<https://school.jma.or.jp/>

<b>D</b> イノベーションに欠かせない感性 (センスメイキング) を磨く <b>アート思考入門セミナー</b> 「対話型鑑賞法」、「想いの共創と具現化」という2つのワークショップを通じて、アート思考を身に付け、新たなアイデアを生み出したり、自分自身が本当にやりたいこと、パーパスを見つけたりするための手法を学びます。 11/15(月)	<b>NEW</b> <b>D</b> データサイエンスで使うプログラミングを学ぶ <b>プログラミング基礎セミナー</b> Pythonのpandas, seaborn, plotnineといったデータハンドリング、可視化のライブラリの使い方を理解する。Rのデータを読み込んでから仮説検定をするまでの流れを理解する。SQLでサブクエリを用いた複雑な集計をできるようにする。 12/6(月)
<b>D</b> 日常業務を効率化し、生産性を向上させる <b>DX時代を生き抜く PC仕事力向上セミナー</b> Excelの効率よい操作法、ビジネスメールの作成スキル、Wordの実力を引き出すポイント、Word-Excelのデータ連携、ショートカットキーの使いこなし、ファイル・フォルダの効率管理などを学び、「PC仕事力」を向上させる。 11/17(水)	<b>NEW</b> <b>D</b> 全社員がDX推進に取り組むための <b>自部門で実践するDX入門セミナー</b> 既存のアナログ業務を単純にデジタル化するだけでなく、最新のデジタル技術を用いて、会社そのものを変革し、これからの時代に生き残り、成長していくための真のDXとは何か。そして、真のDXをどのように推進していけばよいのかをワークを通して学びます。 12/8(水)
<b>D</b> 単純なエクセルの集計から一歩進んだ分析をするために <b>Excelで実践するデータサイエンス基礎セミナー</b> 統計解析の基礎であるヒストグラム、相関係数、仮説検定、回帰分析といった手法を、ケースを通じて学びます。 11/19(金)	<b>NEW</b> <b>D</b> データドリブンHRを目指して <b>人事データ活用実践セミナー</b> 人事部門に蓄積されたデータを活用する目的や意義を解説し、またそれを人事や組織運営に役立たせるために必要なノウハウを、事例を交えて紹介します。 12/15(水)
<b>D</b> プログラミングを始めて学ぶ方におすすめ <b>プログラミング入門セミナー</b> データサイエンスを学ぶことを目標として、初学者向けにプログラミングの基本と一緒に手を動かしながら学ぶ。Python、R、SQLとデータサイエンスでよく使うプログラミングに慣れる。 11/29(月)	<b>NEW</b> <b>D</b> データ分析プロジェクトのリアルを体感することで実務での勘所を養う <b>データ分析プロジェクト実践セミナー(eラーニング付)</b> データ分析プロジェクトの課題設定からデータ収集、分析、結果を出すまでの流れを理解する。アルゴリズム・手法の選択、精度指標の考え方を数値ではなく、ビジネスの文脈で理解する。 12/20(月)

講師派遣も **JMA** にお任せください。

まずはお気軽にお電話を！⇒ TEL : 06-4797-2050

2021年度下期 公開セミナーガイド **配布中**

## 大阪&amp;オンライン開催

JMA関西事務所が2021年度に開催するセミナーをまとめた「公開セミナーガイド(2021年度下期版)」もご用意しています。ご希望の方には無料でお送りしますので、下記までご連絡ください。

件名に「公開セミナーガイド希望」と明記の上、希望部数、氏名、会社(団体)名、部署・役職、送付先住所、電話番号を、FAXあるいは、E-mailにてお送りください。

E-mail : [jma-kansai@jma.or.jp](mailto:jma-kansai@jma.or.jp)  
 FAX : 06-4797-2051



## オンラインに関するご案内

**オンライン** オンラインセミナーとして開催いたします。

**オンライン** 研修室で開催しているセミナーをライブ配信いたします。少人数制ですので、研修室での参加と同様に質問等ができます。

**オンライン** オンライン開催日程が別途設定されております。詳しくはホームページ等をご覧ください。

オンラインはいつでもZOOMを使用します。新しいセミナーや新たにオンライン対応をするものもございますので、詳細・最新情報はホームページをご覧ください。なお、オンラインセミナーも社内研修としてのご提供が可能です。

## お申込・詳細は、ホームページまで

セミナーへのご参加の場合は、JMAマネジメントスクールのホームページよりお申し込みください。また、プログラム詳細や参加料、最新の開催日程はホームページでご確認いただけます。

参加申込先 **JMAマネジメントスクール** 一般社団法人日本能率協会

E-mail : [seminar@jma.or.jp](mailto:seminar@jma.or.jp)  
 FAX : 03(3434)5505 TEL : 03(3434)6271  
 〒105-8522 東京都港区芝公園3-1-22  
 (受付時間)月~金曜日 9:00~17:00 (ただし祝日を除く)

詳しくは

 
<https://school.jma.or.jp/>

## 講師派遣の問い合わせ先

各研修は、各社に講師を派遣して社内研修として開催できます。研修プログラムは、各社の希望に合わせてカスタマイズしますので、社内研修をご検討の方はお気軽にお問い合わせください。  
 お問い合わせ：関西事務所 TEL : 06 (4797) 2050

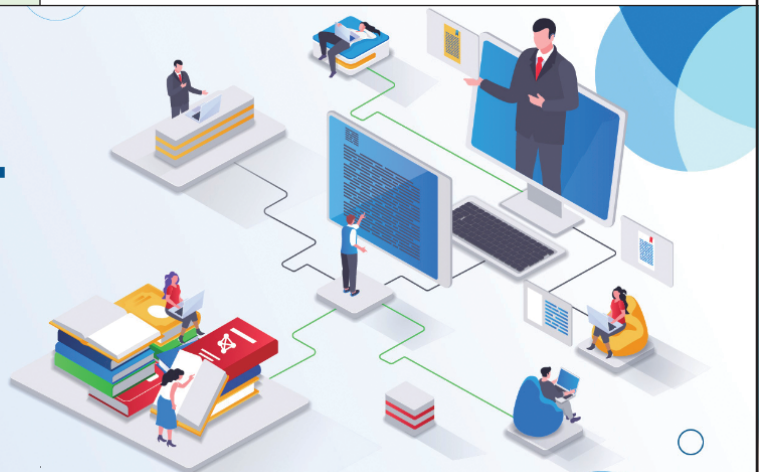
# 2021 HR Leaders NEXT

## カンファレンス

10/18(月) - 11/24(水)

ライブ動画配信・チャット参加型

◆ 詳しくはこちらのサイトまで！ ▶▶▶ [https://hrnext.jp/conference\\_top/](https://hrnext.jp/conference_top/)



## 事務局通信

9月1日にデジタル庁が発足し、企業においてもデジタル化やDX推進が喫緊の課題とされています。DX実現に向けて、マネジメント手法などもトランスフォーメーションしていく必要が出てきます。JMAでは、公開セミナーをはじめとした人材育成分野を中心に、DX推進の支援を行ってまいります。

## お問合せ先

一般社団法人 日本能率協会 経営・人材革新センター 関西事務所

〒530-0001 大阪市北区梅田2-2-22 ハービスENTオフィスタワー 19階

TEL : 06-4797-2050 E-mail : [jma-kansai@jma.or.jp](mailto:jma-kansai@jma.or.jp)

URL : <https://www.jma.or.jp/kansai>